

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SELEZIONE DEL PERSONALE E RELATIVA FORMAZIONE DI N. 3 GRADUATORIE NOMINATIVE (SETTORI: PULIZIE, MAN. VERDE E STRADE)**

**ART. 1 - OGGETTO**

Il presente capitolato ha per oggetto la determinazione di un accordo quadro con un operatore economico al quale affidare il servizio di selezione del personale, mediante l'ausilio di sistemi informatizzati e tutto ciò che si rende necessario ai fini della selezione di candidati con i quali formare delle graduatorie, da cui la società potrà attingere a seconda delle future necessità aziendali.

L'affidamento di tale servizio concerne la formazione di n. 3 graduatorie nominative costituite da n. 30 candidati ciascuna, al fine di eventuali assunzioni a tempo determinato/apprendistato professionalizzante relativo alle seguenti figure professionali:

- operatori P.T. addetti alle pulizie degli edifici pubblici - inquadramento contrattuale: apprendista o 2° livello;
- operatore F.T. addetto al servizio di pulizie del canile municipale - inquadramento contrattuale: apprendista o 2° livello;
- operatori P.T. addetti alla manutenzione del verde pubblico - inquadramento contrattuale: apprendista o 3° livello;
- operatori P.T. addetti alla manutenzione delle strade e dei marciapiedi - inquadramento contrattuale: apprendista o 3° livello.

Pertanto, l'operatore economico aggiudicatario, con i propri mezzi e la propria organizzazione, si attiverà per garantire quanto richiesto dal presente capitolato.

Il CCNL di riferimento è quello vigente per il "Personale dipendente Imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/Multiservizi".

Potranno partecipare alla selezione i candidati di ambo i sessi in possesso dei seguenti requisiti:

1. avere un'età compresa tra i 18 anni e i 50 anni compiuti;
2. possedere l'idoneità fisica alle mansioni specificate, certificata dal proprio medico curante. (Si precisa che la Molfetta Multiservizi, come da normativa vigente, si riserva il diritto di sottoporre a visita medica preventiva, il personale che andrà ad impiegare);
3. essere inoccupati o disoccupati, secondo le disposizioni normative che disciplinano la collocazione nelle liste del Centro per l'Impiego;
4. avere conseguito il diploma di licenza di scuola media inferiore;
5. avere una buona conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta;
6. essere residenti nelle Province di Bari e BAT e comunque, in un raggio di massimo Km. 20 dalle sede della società;
7. essere iscritti al Centro per l'impiego del Comune di residenza;
8. essere in possesso della patente di categoria B o superiore, in corso di validità;
9. possedere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o essere cittadino extracomunitario, in possesso di regolare permesso di soggiorno;
10. non essere stati licenziati o destituiti da una Pubblica Amministrazione, anche per persistente insufficiente rendimento;
11. avere il godimento dei diritti civili e politici;

12. non avere condanne penali, applicazioni di pena ex-art. 444 del c.p.p. e procedimenti penali in corso;
13. Non essere in una delle cause di incapacità previste dalla legge.

I requisiti generali sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del bando o dell'avviso di selezione. Altri eventuali requisiti previsti per l'accesso devono, invece, essere posseduti al momento della costituzione del rapporto di lavoro.

I soggetti interessati potranno presentare la loro candidatura nell'ambito di una sola graduatoria e quindi esprimere la scelta della categoria per la quale intendono essere selezionati. Non sarà possibile partecipare alla selezione di più graduatorie.

#### **ART. 2 – CRITERI DI FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE**

Le graduatorie saranno formulate dalla ditta aggiudicataria, previa verifica dei requisiti sopra espressi, sulla base di eventuali altri criteri di valutazione, nonché prove selettive, da concordare con la stazione appaltante.

Si precisa che le graduatorie definitive resteranno a disposizione della Molfetta Multiservizi e saranno utilizzate in base alle effettive esigenze aziendali, nell'ambito della programmazione del fabbisogno di personale o di contingenti esigenze aziendali e si procederà alla chiamata dei candidati, a scorrimento secondo l'ordine di punteggio.

Tutti gli adempimenti propedeutici alle eventuali assunzioni (ad es. visita medica preassuntiva, formazione, sottoscrizione del contratto, ecc.) resteranno a totale carico della società appaltatrice.

#### **ART. 3 - MODALITA' DI AFFIDAMENTO**

Procedura negoziata di cui all'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., con possibilità di avvalersi della più ampia platea di operatori economici, attraverso l'acquisizione delle manifestazioni d'interesse e successive lettere d'invito a partecipare alla gara.

#### **ART. 4 – DECORRENZA E CONDIZIONI DI FORNITURA**

Il servizio di selezione del personale e formazione delle graduatorie, avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016 e terminerà con la consegna formale delle graduatorie richieste, che dovrà avvenire entro e non oltre il termine improrogabile di due mesi.

#### **ART. 5 - IMPORTO PRESUNTO A BASE DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'importo a base di gara è pari ad € 6.000,00 oltre IVA come per legge ed è determinato in € 2.000,00 per ciascuna graduatoria.

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del **prezzo più basso** ai sensi di quanto previsto dell'art. 95, comma 4, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida e congrua.

L'aggiudicazione è subordinata al riscontro favorevole da parte della società, delle dichiarazioni sostitutive rese dal concorrente.

#### **ART. 6 - MODALITA' DI PAGAMENTO**

La fatturazione avverrà alla conclusione del contratto, con pagamento immediato dietro presentazione fattura, attraverso bonifico bancario presso la banca e il conto corrente.

indicati dall'operatore economico aggiudicatario. Sia nella fattura, che nel bonifico, dovrà essere indicato il CIG relativo alla fornitura.

#### **ART. 7 - GESTIONE DEL CONTRATTO – DIRETTORE DELL'ESECUZIONE**

Ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Antonella del Rosso, - pec: molfettamultiservizi@pec.it - tel. 080/3381943, a cui è affidata la gestione del contratto e la direzione dell'esecuzione.

#### **ART. 8 - CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI**

Il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta certificata.

Sono a carico esclusivo dell'appaltatore, senza alcun diritto di rivalsa nei confronti della stazione appaltante, tutte le spese di bollo e registrazione del contratto.

Non è ammessa la cessione del contratto, in tutto o in parte.

#### **Art. 9 - CAUZIONE DEFINITIVA**

Al momento della stipula del contratto, l'operatore economico è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria nella misura e con le modalità previste dall'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016. Tale cauzione è fornita a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, salvo comunque la risarcibilità del maggior danno.

#### **ART. 10 – INADEMPIMENTI E PENALI**

In caso di ritardo o inadempienza per fatti imputabili all'affidatario della fornitura, il Responsabile Unico del Procedimento dispone l'esecuzione in danno della ditta inadempiente.

Nel caso in cui la ditta aggiudicataria non provveda nei tempi e nei modi previsti dal presente capitolato, dovrà corrispondere una penale pari ad € 50,00 per ogni giorno di ritardo nella consegna delle suddette graduatorie.

Laddove tale situazione si dovesse protrarre per un periodo di tempo pari a superiore a 15 giorni lavorativi, è fatta salva la possibilità da parte della Multiservizi di chiedere la risoluzione contrattuale e procedere ad affidare il servizio ad altro soggetto.

#### **ART. 11 – ALTRE CAUSE DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

La stazione appaltante si riserva la facoltà di risolvere il contratto anche nei seguenti casi e con le modalità e conseguenze sotto indicate. A titolo esemplificativo e non esaustivo la stazione appaltante, su proposta del Responsabile Unico del Procedimento, procederà alla risoluzione del contratto nei seguenti casi:

- Non rispondenza del bene fornito alle specifiche di contratto e allo scopo dello stesso;
- Manifesta incapacità o inidoneità nell'esecuzione della prestazione;
- Nel caso di mancata reiterata inosservanza delle ingiunzioni avanzate dal direttore dell'esecuzione;
- Sospensione dell'esecuzione della prestazione da parte dell'appaltatore senza giustificato motivo;
- Perdita, da parte dell'Appaltatore, dei requisiti per l'esecuzione della prestazione, quali il fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare;
- In caso di utilizzo improprio di qualsiasi notizia o dato a cui l'affidataria sia venuta a conoscenza nell'esercizio dei compiti affidatole, in particolare per quanto attiene il rispetto della privacy così come disposto dal D. Lgs. n. 196/2003.
- Cessione anche parziale del contratto.

Per quanto non previsto si fa riferimento agli art. 108-109 del D. Lgs. 50/2016.

A seguito della risoluzione contrattuale l'operatore economico aggiudicatario avrà diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

La risoluzione del contratto per gravi inadempienze contrattuali fa insorgere a favore della stazione appaltante la facoltà di affidare il servizio all'operatore economico che segue in graduatoria.

**Art. 12 - CONTROVERSIE - FORO COMPETENTE**

Qualsiasi questione interpretativa e/o vertenza dovesse insorgere tra la Molfetta Multiservizi SpA e l'impresa appaltatrice in ordine all'esecuzione del presente contratto dovrà essere deferita al giudice civile nella cui competenza territoriale è ricompresa la stazione appaltante, in quanto è escluso il ricorso all'arbitrato.

**ART. 13 - PRIVACY**

Con il perfezionamento del contratto, le parti si impegnano ad informare il trattamento dei dati personali ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel pieno rispetto delle misure di sicurezza previste dal D. Lgs. n.196/2003 (cd. Codice Privacy) e successive modificazioni.

Per quanto qui non disciplinato si rinvia al Codice Civile e al D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016.

