

Relazione sulla gestione al bilancio 2017

La Molfetta Multiservizi S.p.A. opera nell'ambito della gestione dei servizi pubblici di natura manutentiva svolti per conto del Comune di Molfetta, attraverso quanto il T.U. Contratti ed appalti definito dal D. Lgs n. 50/2106 definisce "in house".

Ricordiamo che in ossequio a tale procedura, la società è sottoposta al "controllo analogo e concomitante" nei confronti dell'Ente Committente e che di conseguenza, il medesimo Ente sta provvedendo all'iscrizione della società negli appositi elenchi previsti dalle Linee Guida A.N.A.C. per le società partecipate, avendo un volume di affari nel triennio quasi totalmente a favore del Comune di Molfetta.

La società durante l'esercizio 2017 ha svolto con regolarità gli affidamenti derivanti dai contratti **Rep. n. 8234** relativo ai servizi di ricovero, mantenimento e assistenza sanitaria dei cani presenti nelle strutture comunali; **Rep. n. 8235** riguardante il servizio di gestione dei parcheggi pubblici a pagamento e dei parcometri e **Rep. n. 8237** concernente il servizio di pulizia degli immobili comunali, uffici e impianti sportivi, la manutenzione del verde pubblico cittadino e cimiteriale, strade e marciapiedi, della segnaletica stradale orizzontale e verticale, transennamento, la manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione e degli impianti elettrici interni agli edifici pubblici. Tutti i contratti summenzionati hanno durata quinquennale e scadranno a settembre 2021.

La governance aziendale non ha subito variazioni ed è così composta:

Amministratore Unico Dott. Giordano Albanese

Collegio Sindacale

Presidente Dott. Marcello Di Bartolomeo
Sindaci effettivi Dott.ssa Stella Siciliani

Revisore Legale dei Conti Dott. Andrea La Forgia
 Dott. Francesco Leo

Dettaglio ed analisi del fatturato

Passiamo ad esaminare il fatturato dell'esercizio in esame, rispetto ai due esercizi precedenti:

SETTORI	2015	2016	2017
PULIZIA	822.269,66	806.313,33	824.475,51
MANUTENZ. VERDE	625.212,67	581.586,70	623.372,68
MANUTEN. ILLUMINAZ. INN. TECN.	340.914,28	344.551,67	311.876,38
MANUTENZ. STRADE	252.501,06	188.884,47	187.979,54
MANUTENZ. SEGNALETICA	117.836,36	113.234,02	95.136,98
SERVIZI CANILE	120.000,00	126.829,30	267.999,96
SERVIZI PARCHEGGI PAGAMENTO	269.878,89	266.987,82	325.048,92
SERVIZI DIVERSI	61.398,34	26.264,73	60.314,99
TOTALE	2.610.011,26	2.454.602,04	2.696.204,96

I ricavi 2017 hanno subito un incremento in termini assoluti di € 241.602,92, che in termini percentuali sono pari al 9,84% rispetto all'esercizio precedente.

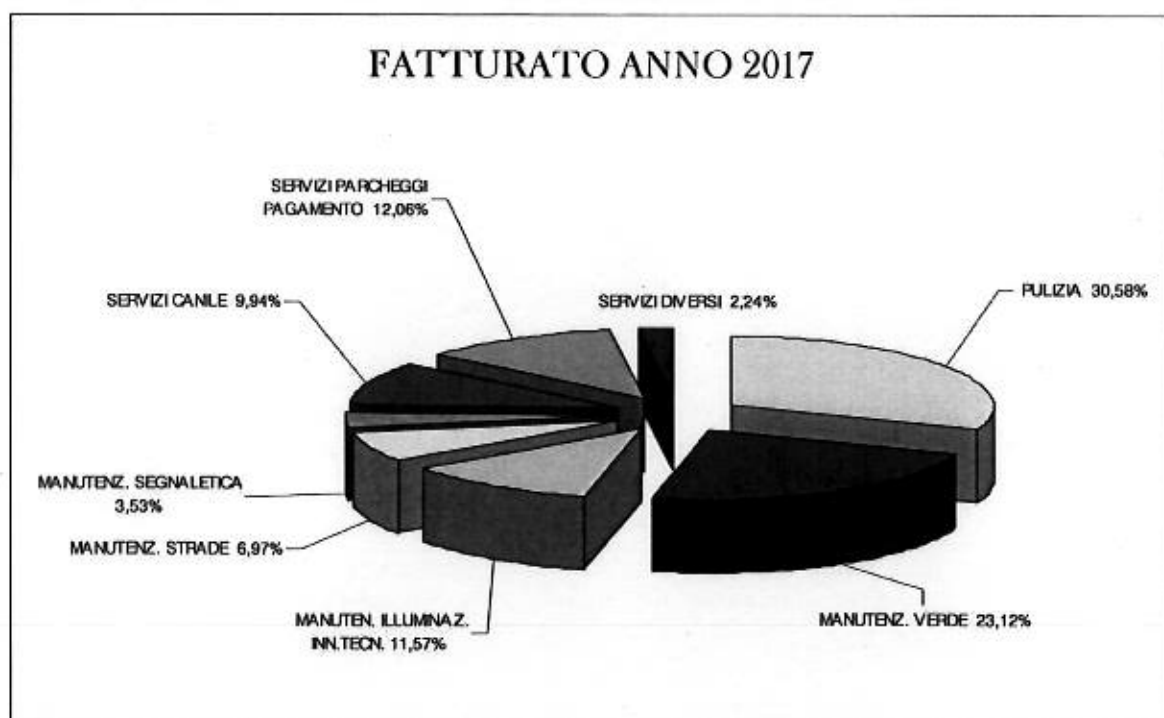
La valutazione dell'incremento è derivato soprattutto dalla diversa articolazione dei servizi affidati.

Tra le attività più significative si segnalano:

- i servizi di gestione del canile, in ossequio alla Legge della Regione Puglia, che pur svolti con l'ausilio della Lega Nazionale di Difesa del Cane, hanno consentito di non impegnare il Comune di Molfetta in ulteriori spese;
- La gestione dei parcometri, che invece con un investimento in nuove strumentazioni tecnologicamente più evolute per la regolarizzazione delle soste, hanno consentito un servizio più efficiente ed una migliore redditività per la nostra società.

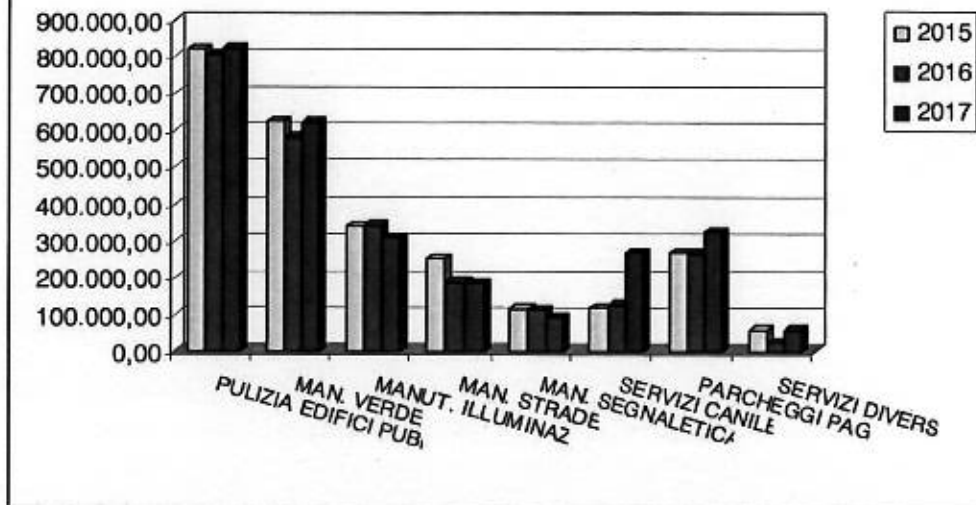
Analizziamo, a questo punto, la composizione percentuale del fatturato per settori:

Il settore prevalente è sempre quello delle pulizie, che costituisce il 30,58% del fatturato. Seguono per importanza: il verde pubblico (23,12%), i parcheggi a pagamento (12,06%), gli impianti di illuminazione (11,57%), la gestione del canile (9,94%), la manutenzione stradale (6,97%), la segnaletica (3,53%) ed infine i servizi diversi/transennamento (2,24%).



Esaminiamo adesso il fatturato 2017 rispetto a quello degli esercizi precedenti, al fine di poter meglio evidenziare gli scostamenti subiti nell'ultimo triennio:

COMPARAZIONE FATTURATO ANNI 2015 - 2017



Tale miglioramento, sicuramente di grande impatto per una società pubblica, richiede un'approfondita analisi dei dati gestionali come di seguito illustrati.

La Molfetta Multiservizi, all'ingresso dell'attuale governance, si trovava nelle condizioni di proroga degli affidamenti e con un futuro aziendale incerto, sia nella continuità aziendale (in termini di disponibilità economiche pubbliche) che di incertezza legislative (le concomitanti novità derivanti dal T.U. sulle società partecipate e del T.U. sui contratti ed appalti).

In sintesi, l'approccio aziendalistico effettuato è stato quello di:

- revisionare il Piano industriale confermando l'ottica quinquennale;
- modularlo con innovazione di alcuni servizi (vedi servizio gestione canile) e parcometri;
- pianificare gli investimenti sia in beni materiali (implementazione di nuove attrezzature, impianti e macchinari) che in formazione continua delle risorse umane (formazione degli Uffici alle procedure di trasparenza come RUP ai sensi del D. Lgs n. 50/2016).

Pertanto, la valutazione dei risultati economici e patrimoniali deve trovare conforto ed analisi con quelli derivanti dal piano industriale. Nella sostanza l'operato direzionale dovrà dare motivazione degli eventuali scostamenti positivi o negativi che risultassero da tale confronto. Questa necessità si fa ancora più pregnante giacché per il socio pubblico, la redditività dimostrata non può essere unico parametro di valutazione, ma deve accompagnarsi a quello della valutazione di efficacia ed efficienza del servizio. In tale ottica, in questa sezione della relazione, andremo quindi a mettere a confronto i dati consuntivi con quelli di budget già evidenziati nel piano industriale.

Confronto Consuntivo e budget 2017	2017 Budget	2017 Consunt	Var assoluta	Var. %
Ricavi netti	2.721.148	2.696.205	-24.943	-0,92%
Costi esterni	575.088	542.829	-32.259	-5,61%
Valore Aggiunto	2.146.060	2.153.376	7.316	0,34%
Costo del lavoro	1.944.102	1.586.202	-357.900	-18,41%
Margine Operativo Lordo	201.958	567.174	365.216	180,84%
Ammortamenti, svalutazioni ed altri accantonamenti	143.098	33.283	-109.815	-76,74%
Risultato Operativo	58.860	533.891	475.031	807,05%
Proventi diversi		37.566	37.566	#DIV/0!
Proventi e oneri finanziari	-12.000	-6.218	5.782	-48,18%
Risultato Ordinario	46.860	565.239	518.379	1106,23%
Rivalutazioni e svalutazioni			0	0,00%
Risultato prima delle imposte	46.860	565.239	518.379	1106,23%
Imposte sul reddito	42.569	186.948	144.379	339,16%
Risultato netto	4.291	378.291	374.000	8715,92%

a) I ricavi di esercizio sono assolutamente in linea con le attese. La possibilità, entro il limite del 20%, di riscontrare servizi al di fuori di quelli affidati in house sul libero mercato, sono stati abbandonati per le motivazioni che andremo successivamente a considerare;

b) La riduzione dei costi esterni sono la dimostrazione dell'oculata politica di attuazione delle procedure comparative e di acquisto, attraverso l'applicazione delle procedure di cui al D. Lgs. n. 50/2016. Inoltre è da rimarcare l'effetto di riduzione dei costi di governance.

c) I valori che provocano i maggiori scostamenti sono quelli inerenti il costo del personale e quello degli ammortamenti derivanti dagli investimenti in immobilizzazioni materiali ed immateriali.

Non possiamo che sottolineare quanto evidenziato nella relazione della gestione inerente il bilancio dell'anno 2016.

Già in quella sede si affermava che la società fosse in grado di ampliare la base occupazionale, al fine di garantire il necessario turn over, che avrebbe permesso un innalzamento dello "standing" del servizio.

Le problematiche derivanti dai divieti di assunzione a tempo indeterminato fino al 30.06.2018 nelle amministrazioni pubbliche, in ossequio al D. Lgs. n. 100/2017 (novellato T.U. delle Partecipazioni) e le direttive ricevute dal socio unico Comune di Molfetta, su impulso del Consiglio Comunale (vedi le delibere di luglio 2017) con le quali si ponevano dei chiari limiti all'azione delle governance delle società partecipate, in materia di politiche di assunzioni del personale, di fatto non hanno consentito, nel 2017, di attuare quegli obiettivi di investimento inerenti la base occupazionale prevista nel Piano industriale citato. Conseguentemente si è garantito un adeguato livello di efficienza del servizio, con azioni di totale utilizzo della disponibilità delle risorse umane in forza, anche ricorrendo a prestazioni di lavoro straordinario e con l'ausilio di progetti di tirocinio formativo.

Per gli investimenti, di cui si dirà nella parte inerente, si è dovuto scontare l'iniziale e naturale rallentamento degli Uffici, che hanno dovuto metabolizzare le nuove procedure di acquisto, derivanti dall'applicazione del D. Lgs. n. 50/2016.

Inoltre la tempificazione degli investimenti è stata rallentata dalla necessità di ottenere chiarimenti, da parte della nuova Amministrazione Comunale insediatasi, che correttamente ha avuto bisogno di una completa ricognizione sulla complessità operative delle società Partecipate.

Bisogna comunque affermare, che la sfida delle novità di carattere amministrativo contabile, con l'individuazione dei RUP per le procedure, è stata ben accolta e vista come "up grade formativo" da parte di quasi tutte le risorse umane, salvo singole eccezioni che non hanno saputo cogliere le innovazioni in termini di performance richieste.

Corre l'obbligo, quindi, di dimostrare che la redditività espressa non è derivante da una sopravvalutazione degli affidamenti, ma da un rallentamento nel raggiungimento degli obiettivi (in termini di investimento e di risorse umane) non dovuti alla governance, ma attribuibili a ragioni

contingenti esterne (evoluzioni normative, obblighi derivanti dal “controllo analogo”) ed interne (applicazione delle procedure di acquisto e mancanza di nulla osta al Regolamento del personale).

Ritorniamo, quindi, ad una più immediata lettura dell’andamento economico e patrimoniale dell’esercizio, attraverso i prospetti di riclassificazione e sintesi dei dati economici e patrimoniali. A tal fine, i valori consuntivati e le variazioni più significative intervenute rispetto all’esercizio precedente saranno illustrate attraverso appositi prospetti di sintesi.

Nella tabella che segue vengono indicati i risultati conseguiti negli ultimi tre esercizi in termini di valore della produzione, margine operativo lordo e il Risultato prima delle imposte.

	31/12/2017	31/12/2016	31/12/2015
valore della produzione	2.733.771	2.458.807	2.623.559
margine operativo lordo	567.174	369.516	309.333
Risultato prima delle imposte	565.239	355.821	297.033

Analisi economica della gestione

Qui di seguito si espone il conto economico riclassificato ai fini dell’analisi economica della gestione:

	31/12/2017	31/12/2016	Variazione
Ricavi netti	2.696.205	2.454.652	241.553
Costi esterni	542.829	486.212	56.617
Valore Aggiunto	2.153.376	1.968.440	184.936
Costo del lavoro	1.586.202	1.598.924	(12.722)
Margine Operativo Lordo	567.174	369.516	197.658
Ammortamenti, svalutazioni ed altri accantonamenti	33.283	12.263	21.020
Risultato Operativo	533.891	357.253	176.638
Proventi diversi	37.566	4.155	33.411
Proventi e oneri finanziari	(6.218)	(5.587)	(631)
Risultato Ordinario	565.239	355.821	209.418
Rivalutazioni e svalutazioni			
Risultato prima delle imposte	565.239	355.821	209.418
Imposte sul reddito	186.948	119.424	67.524
Risultato netto	378.291	236.397	141.894

Il **Margine Operativo Lordo (MOL o EBITDA)** è costituito dall’utile dell’esercizio, al lordo degli ammortamenti, accantonamenti ed altre svalutazioni dell’attivo, dei proventi/oneri derivanti dalla gestione finanziaria e dalla gestione straordinaria. Esso è migliorato rispetto a quello dello scorso esercizio ed è pari al 21,04%.

Il **Risultato Operativo (EBIT)**, costituito dall’utile netto dell’esercizio, al netto degli ammortamenti ed accantonamenti è pari all’19,80% dell’ammontare del fatturato.

Anche il **risultato al netto delle imposte** è positivo ed è pari al 14,03% rispetto al fatturato dell’esercizio. A migliore descrizione della situazione reddituale della società si riportano nella tabella sottostante alcuni indici di redditività confrontati con gli stessi indici relativi ai bilanci degli esercizi precedenti.

	31/12/2017	31/12/2016	31/12/2015
ROE netto	0,33	0,26	0,26
ROE lordo	0,50	0,40	0,42
ROI	0,23	0,17	0,16
ROS	0,21	0,15	0,12

Analisi patrimoniale della gestione

L'analisi patrimoniale comparata con quella dello scorso esercizio è quella che segue:

	31/12/2017	31/12/2016	Variazione
Immobilizzazioni immateriali nette	3.409	290	3.119
Immobilizzazioni materiali nette	222.053	14.770	207.283
Partecipazioni ed altre immobilizzazioni finanziarie			
Capitale immobilizzato	225.462	15.060	210.402
Rimanenze di magazzino	31.858	35.981	(4.123)
Crediti verso Clienti	24.243	11.476	12.767
Altri crediti	749.336	905.708	(156.372)
Ratei e risconti attivi	21.297	13.475	7.822
Attività d'esercizio a breve termine	826.734	966.640	(139.906)
Debiti verso fornitori	93.623	119.092	(25.469)
Acconti			
Debiti tributari e previdenziali	155.941	135.482	20.459
Altri debiti	180.980	180.903	77
Ratei e risconti passivi		367	(367)
Passività d'esercizio a breve termine	430.544	435.844	(5.300)
Capitale d'esercizio netto	396.190	530.796	(134.606)
Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	331.635	341.298	(9.663)
Debiti tributari e previdenziali (oltre 12 mesi)			
Altre passività a medio e lungo termine	165.427	207.804	(42.377)
Passività a medio lungo termine	497.062	549.102	(52.040)
Capitale investito	124.590	(3.246)	127.836
Patrimonio netto	(1.512.901)	(1.134.611)	(378.291)
Posizione finanziaria netta a medio lungo termine			
Posizione finanziaria netta a breve termine	1.388.311	1.137.857	250.454
Mezzi propri e indebitamento finanziario netto	(124.590)	3.246	(127.836)

Dalla tabella suindicata scaturiscono diverse considerazioni:

- Le immobilizzazioni materiali nette denotano il notevole impulso in termini di investimento riguardanti le attrezzature necessarie ai servizi. In particolar modo i parcometri e le attrezzature adibite al settore verde, ma come abbiamo detto, incidono mediante gli ammortamenti, in forma inferiore alle attese alla produzione del cash flow aziendale, per il mancato rispetto della pianificazione degli investimenti;

- le attività a breve, in particolare l'ammontare dei crediti nei confronti dell'ente controllante, sono considerevolmente diminuite, grazie alla velocità di rotazione dei pagamenti da parte dell'amministrazione comunale che ha pienamente soddisfatto le indicazioni normative in vigore.

- la situazione debitoria è pressoché stabile e fisiologicamente in linea con i tempi normali di pagamento.

Analisi finanziaria

L'analisi finanziaria della gestione può essere eseguita attraverso il flusso monetario netto al 31/12/2017, che di seguito si propone.

	31/12/2017	31/12/2016	Variazione
Depositi bancari	1.387.726	1.137.448	250.278
Denaro e altri valori in cassa	585	409	176
Disponibilità liquide	1.388.311	1.137.857	250.454
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
Obbligazioni e obbligazioni convertibili (entro 12 mesi)			
Debiti verso soci per finanziamento (entro 12 mesi)			
Debiti verso banche (entro 12 mesi)			
Debiti verso altri finanziatori (entro 12 mesi)			
Anticipazioni per pagamenti esteri			
Quota a breve di finanziamenti			
Crediti finanziari			
Debiti finanziari a breve termine			
Posizione finanziaria netta a breve termine	1.388.311	1.137.857	250.454
Obbligazioni e obbligazioni convertibili (oltre 12 mesi)			
Debiti verso soci per finanziamento (oltre 12 mesi)			
Debiti verso banche (oltre 12 mesi)			
Debiti verso altri finanziatori (oltre 12 mesi)			
Anticipazioni per pagamenti esteri			
Quota a lungo di finanziamenti			
Crediti finanziari			
Posizione finanziaria netta a medio e lungo termine			
Posizione finanziaria netta	1.388.311	1.137.857	250.454

Dalla tabella si evince una posizione finanziaria positiva migliorativa rispetto a quella dell'esercizio 2016.

Ciò è stato possibile grazie alla liquidazione, da parte dell'Ente comunale delle fatture pregresse e ad un sensibile miglioramento dei tempi di liquidazione delle fatture correnti.

Tutto ciò ha consentito di poter affrontare con tranquillità il programma degli investimenti necessario alla riorganizzazione aziendale, all'efficientamento della produzione ed alle spese da sostenere per la ristrutturazione della sede sociale, con politiche di autofinanziamento e senza fare ricorso ad indebitamento bancario. Si evidenzia, infatti, la mancanza di posizioni debitorie nei confronti delle banche ed i conseguenti riflessi positivi in termini di interessi ed oneri accessori.

Eventi di rilievo dell'esercizio

Tra gli eventi di rilievo si evidenzia che, nel mese di aprile, la società ha subito un furto in seguito all'introduzione di malviventi nella struttura aziendale. I ladri hanno disabilitato le fotocellule dell'allarme perimetrale, divelto alcune recinzioni, aperto le serrande aziendali e portato via alcuni autoveicoli e attrezzature varie.

Fortunatamente dal punto di vista economico, tale evento ha avuto un impatto di modestissima entità, generando una sopravvenienza passiva di circa € 4.000,00, perché i beni strumentali sottratti erano stati acquistati molto tempo prima e già completamente ammortizzati.

Gli impianti antintrusione e di videosorveglianza sono stati prontamente ripristinati, con interventi di adeguamento alle ultime tecnologie.

Nel mese di settembre, il Consiglio Comunale, in occasione della "Ricognizione delle Società Partecipate dall'Ente Comunale" ha emanato un atto di indirizzo (Deliberazione n. 18 del 28/09/2017), in base alla quale venivano richiesti una serie di adempimenti, tra cui il più importante è stato il ribadire il blocco delle assunzioni a tempo indeterminato fino al 30.06.2018 e la necessità di dotarsi di un "Regolamento per il reclutamento del personale dipendente e l'affidamento di incarichi professionali esterni".

La società ha tempestivamente adempiuto ed elaborato il Regolamento, che è stato formalmente consegnato in occasione dell'Assemblea dei soci, tenutasi nel mese di novembre.

In questa relazione, come in tutte le altre comunicazioni verso l'Ente Comunale, si sottolinea ancora una volta, la necessità di reintegrare i dipendenti in quiescenza e/o che per altri motivi non fanno più parte dell'organico della società.

Infine, nel mese di ottobre, si ricorda che il Consiglio Comunale con la Deliberazione n. 27 del 26/10/2017, ha dato indirizzo a tutte le società partecipate in materia di governance, deliberando la preferenza di un organo collegiale che garantisca l'adeguatezza e la qualità gestionale nel rispetto dei principi della correttezza amministrativa e l'osservanza delle regole e delle procedure aziendali, nonché la parità di genere.

Tale deliberazione è stata recepita dal Socio Unico nell'Assemblea ordinaria tenutasi nel mese di novembre. In virtù di tale volontà assembleare, l'Amministratore Unico ha espresso in quella sede la volontà di terminare anticipatamente il suo mandato con l'approvazione del bilancio 2017.

Rapporti con i sindacati

Nell'ultimo mese di questo esercizio, su impulso dell'Amministrazione Comunale, è stata avviata una contrattazione di II livello, al fine di riconoscere ai dipendenti, nel rispetto del T.U. sulle Partecipate e della normativa giurislavoristica, quei miglioramenti legati a precisi standard di produttività ed efficienza.

Occorre ricordare che il contratto applicato dalla società è quello relativo alle Imprese di Pulizie e servizi integrati/ Multiservizi e si riconosce, in particolar modo nell'anno 2017, che il personale in servizio, ha sempre dato, ampia disponibilità a sopperire alle molteplici carenze sopra evidenziate.

Sarà obiettivo nell'anno in corso, con gli indirizzi normativi del Socio Unico, portare a termine tale contrattazione.

Informazioni riguardanti il personale dipendente

La società, in seguito alla trasformazione "in house", ha dovuto rivedere le sue politiche relative al personale dipendente.

Nel mese di aprile, in attesa di ottenere dall'Ente Comunale le direttive in relazione alle politiche di ricerca ed utilizzo di risorse umane (linee guida), ha presentato una prima relazione riguardante le variazioni del personale degli ultimi anni, evidenziandone il fabbisogno.

Nel mese di settembre, il Consiglio Comunale, nella Deliberazione n. 18 del 28.09.2017, ha definito le precise disposizioni in materia di gestione del personale delle società a controllo pubblico.

A seguito di tale provvedimento, la Multiservizi ha redatto la bozza di "Regolamento per il reclutamento del personale e per l'affidamento di incarichi professionali", che è stata formalmente consegnata all'Ente Comunale, in occasione dell'assemblea ordinaria dei soci che si è tenuta nel mese di novembre.

Sempre in ottemperanza alle disposizioni dettate dalla Delibera comunale, la società ha presentato nel mese di dicembre, una nuova relazione, che ha ulteriormente definito sia il fabbisogno di organico nei vari settori, che i costi relativi, avanzando proposte su come poter adeguare le unità lavorative, alla luce dei vincoli economici fissati dal D. Lgs. n. 175/2016, i cui stralci delle tabelle vengono di seguito riportate:

PIANTA ORGANICA PER ANNO

Anno	Add. squadre manutenzione	Add. pulizie/canile	Aus. sosta	Impiegati + sorvegliante	Totale organico
2010	18	24	16	11	69
2011	16	24	16	11	67
2012	16	22	16	11	65
2013	16	21	15	11	63
2014	16	21	14	11	62
2015	16	21	13	11	61
2016	16	21	10	11	58
2017	15	20	09	11	55

VALUTAZIONE PROSPETTICA ED ECONOMICA DEI DECREMENTI DI PERSONALE

ANNO	Decremento	Settore	Costo totale	
2017	1	PULIZIE	7.718,49	effettivo
2017	2	AUS. ALLA SOSTA	24.812,00	Presunto
2018	1	PULIZIE	29.000,00	Presunto
2018	1	MANUTENZ.SEGNALETICA	29.000,00	Presunto
2019	1	AUS. ALLA SOSTA	19.000,00	Presunto
2019	2	PULIZIE	35.000,00	Presunto
	8		144.530,49	

PROPOSTA DI INTEGRAZIONE DEL PERSONALE

ANNO	Unità da assumere	Settore	Motivazione	Orario settimanale	Costo totale presunto	Risorse finanziarie
2017	1	PULIZIE	Ampliamento contratti	24	17.000,00	Ampliamento canone
2017	3	MANUT. VERDE	Ampliamento contratti	40	75.000,00	Ampliamento canone
2017	1	MANUT. STRADE	Turn-over	40	26.000,00	Differenza media triennio 2011-2013
2018	1	PULIZIE	Turn-over	40	28.000,00	Diminuzione organico 2017
2019	1	MANUT. SEGNALETICA	Turn-over	40	29.000,00	Diminuzione organico 2018

Da tale relazione, in linea con il Piano industriale, ed agli atti anche del Consiglio Comunale, si evidenzia l'assoluta necessità di ampliare la base occupazionale in forma immediata ed anche ricorrendo a contratti a tempo determinati o per urgenza a lavoratori somministrati.

In questo esercizio si registra un lieve incremento del costo relativo soprattutto alle retribuzioni, in quanto i lavoratori che nell'esercizio 2016 avevano usufruito di congedi parentali ed aspettative non retribuite, non hanno più richiesto tali agevolazioni.

La società, in un'ottica di "politiche attive del lavoro", al fine di incidere nel tessuto sociale del territorio comunale che rappresenta, ha attivato nel mese di ottobre, n. 4 tirocini formativi, nei settori della manutenzione del verde pubblico e delle strade.

Nel corso dell'esercizio c'è la concretizzazione di un progetto relativo al distacco temporaneo di un'unità lavorativa del settore amministrativo dalla Multiservizi all'Azienda Servizi Municipalizzati s.r.l., in ossequio a collaborazioni sinergiche con altre società partecipate.

Il progetto ha il duplice vantaggio di formare l'unità lavorativa dal punto di vista amministrativo e tecnico e recuperare, attraverso un meccanismo di rivalsa nei confronti dell'altro ente partecipato dal Comune di Molfetta, gli oneri sostenuti per l'unità lavorativa, che vengono fatturati e rimborsati dall'A.S.M..

Si evidenzia che durante l'esercizio sono cessati, per il raggiungimento dell'età pensionabile, n. 3 rapporti di lavoro nei settori delle pulizie e degli ausiliari alla sosta.

Per quanto riguarda i contenziosi, sono ancora in fase di giudizio quelli avviati negli esercizi precedenti e non vi sono nuove cause di lavoro avviate nell'esercizio 2017.

Informazioni attinenti l'ambiente

Nel corso dell'esercizio non si sono verificati danni causati all'ambiente e non sono state inflitte sanzioni o pene per danni ambientali.

Informazioni attinenti il D. Lgs. 231/2001 ed alla normativa amministrazione trasparente ed anticorruzione.

Anche durante questo esercizio, l'Organo di Vigilanza ha regolarmente svolto la sua attività relativa all'applicazione della "Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica", come previsto dal D. Lgs. n. 231/2001. A tal proposito, si evidenzia che recentemente è stato nominato, in ossequio alle Linee Guida ANAC, il RPCT (Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza) e comunicato all'ANAC.

Fatti di rilievo dopo la chiusura dell'esercizio

Non vi sono fatti di rilievo dopo la chiusura dell'esercizio da segnalare se non la nomina sopra citata.

Evoluzione prevedibile della gestione

La società dovrebbe continuare la politica degli investimenti, al fine di ottimizzare e migliorare le prestazioni nei confronti dei servizi richiesti dall'Ente Comunale, secondo quanto già indicato e condiviso nel Piano Industriale.

L'evoluzione della gestione non potrà che confermare un risultato positivo, attesi anche i prevedibili effetti che deriveranno dalle economie delle procedure di gara già espletate e da espletarsi per le future acquisizioni.

Sarebbe auspicabile che l'Ente Committente e socio unico consenta la politica di "recruiting" del personale secondo le direttive normative e in ossequio al Piano Industriale indicato, anche per un obiettivo sociale di reinvestimento degli utili aziendali, affinché vi sia un'ulteriore e valida motivazione alla sussistenza di una società "in house providing" come la Molfetta Multiservizi.

Investimenti

Gli investimenti hanno rappresentato per questa governance una vera sfida, con l'obiettivo di rendere le performance aziendali pienamente rispondenti alle esigenze dell'Ente Comunale.

La positiva situazione finanziaria di questi ultimi esercizi (resa possibile dalla riduzione dei tempi di pagamento da parte dell'Amministrazione Comunale), ha fatto sì che si potesse realizzare quel tanto auspicato riapprovvigionamento delle attrezzature e degli automezzi ormai obsoleti.

Gli investimenti hanno coinvolto le risorse umane qualificate come RUP a cui si è chiesto uno sforzo in termini di aggiornamento e di responsabilità. La società ha investito su di esse con corsi di formazione ed aggiornamento, ottenendo buoni riscontri in termini di esecutività e timig.

A tal proposito, pur avendo già adempiuto agli obblighi dettati dalla normativa sulla trasparenza degli atti amministrativi, ma essendo tale relazione anche un consuntivo di un mandato amministrativo, si ritiene necessario riportare l'ammontare delle attività di acquisto espletate e in corso di perfezionamento, già oggetto di pubblicazione in ottemperanza a quanto previsto dalle normative sulla Trasparenza aziendale:

RUP Geom. Palmieri

NR. DETERMINA INIZIO PROCEDURA	DESCRIZIONE	IMPORTO COMPLESSIVO	DURATA	ACQUISTO
13 del 29.12.2016	ACQUISTO SISTEMA PANNELLI SOLARI	€ 2.890,00	ACQUISTO/ AFF. DIRETTO	19/01/2017- 16/02/2017
02 del 20.10.2016	PARCOMETRI : ACQUISTO NR. 35 PARCOMETRI	€ 132.667,50	ACQUISTO	det. 26 del 08.02.2017
11 del 29.12.2017	AFFIDAMENTO INCARICO DIREZIONE LAVORI STABILE	€ 5.633,00	A PROGETTO	det. 37 del 09.03.2017
35 del 01.03.2017	RINNOVO SOA	€ 11.348,00	5 ANNI	det. 41 del 22.03.2017
69 del 08.06.2017	LAVORI MANUTENZIONE STABILE	€ 26.636,96	INCARICO	det. 79 del 20.07.2017
70 del 14.06.2017	RIPRISTINO IMPIANTO ANTINTRUSIONE SEDE SOCIETÀ	€ 4.300,00	ACQUISTO /aff. diretti	21/07/2017
71 del 14.06.2017	RIPRISTINO IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA	€ 4.600,00	ACQUISTO /aff.diretti	13/07/2017
TOTALE		€ 188.075,46		

RUP Dott. Caputo

DETERMINA	DESCRIZIONE	IMPORTO COMPLESSIVO	DURATA	DATA DI AGGIUDICAZIONE
38 de 10.03.2017(deserta) 55 del 19.04.2017	ACQUISTO TRATTORE CON TRINCIA	€ 35.002,00	ACQUISTO	Det. 61 del 10.05.2017
56 del 26.04.2017	ACQUISTO ATTREZZATURE PER PULIZIA	€ 16.855,00	ACQUISTO	Det. 72 del 22.06.2017
53 del 11.04.2017	ELETTROUTENSILI MANUTENZIONE VERDE	€ 39.105,00	ACQUISTO	Det. 65 del 24.05.2017
TOTALE		€ 90.962,00		

Ad oggi risultano in via di perfezionamento i seguenti acquisti :

DETERMINA	OGGETTO	VALORE	RUP	DATA DI AGGIUDICAZIONE
48 del 31.03.2017(deserta) 73 del 29/06/2017	ACQUISTO AUTOTELAIO CABINATO TRE ASSI CON ATTREZZATURA SCARRABILE E CARICATORE CON POLIPO	€ 156.048,00	DOTT. CAPUTO	DET. 100 DEL 17/01/2017 (IL MEZZO DEVE ESSERE ANCORA CONSEGNATO)
90 del 12.10.2017	ACQUISTO MINIESCAVATORE	€ 31.350,00	DOTT. CAPUTO	DET. 105 DEL 14/12/2017
93 del 19.10.2017	ACQUISTO DACIA DOKKER	€ 7.935,68	DOTT. CAPUTO (MEPA)	24/10/2017
98 del 25/10/2017	FORNITURA DI N. 96 NEW JERSY PER TRANSENNAMENTO	€ 3.455,04	GEOM PALMIERI AFF. DIRETTO	15/11/2017
TOTALE		€ 198.788,72		

Non è stata ancora avviata la procedura di gara per i seguenti investimenti:

DETERMINA DI INDIRIZZO	BENE DA ACQUISTARE	RUP	VALORE PRESUNTO
30 del 22.02.2017	PIATTAFORMA AEREA		€ 56.500,00
30 del 22.02.2017	AUTOCARRO 35 CENTINATO	PALMIERI	€ 25.000,00
30 del 22.02.2017	DOBLO' CARGO MAXI	PALMIERI	€ 10.000,00
89 del 12.10.2017	MINITERNA	PALMIERI	€ 67.000,00
89 del 12/10/2017	AUTOCARRO RIBALTABILE CON GRU	PALMIERI	€ 40.000,00
TOTALE			€ 198.500,00

Va ribadito che le acquisizioni sono state eseguite attraverso politiche di autofinanziamento, che non hanno necessitato, pertanto, di un ricorso all'indebitamento bancario.

In questa sede è opportuno precisare che, alcuni degli acquisti sopra citati, essendo entrati in funzione nel corso di questo esercizio, hanno inciso in termini di ammortamento in maniera poco significativa rispetto a quanto incideranno nell'esercizio 2018 e nel contempo genereranno cash flow accompagnato da un notevole beneficio fiscale. Inoltre tali acquisti hanno goduto anche del "superammortamento" (prorogato per l'anno 2018) ha consentito e consentirà di ottenere una riduzione del peso fiscale, rappresentando un incentivo a continuare nella politica di investimento.

A tal proposito ribadiamo che in aggiunta a tali incentivi (in essere e da attivare per i futuri investimenti), nel 2018, si potrà utilizzare il credito di imposta per la formazione (se accompagnato a politiche di investimento sulle risorse umane) e il credito di imposta sulla ricerca (come meglio esplicitato nella successiva sezione).

La società, infine, ha quasi completato la ristrutturazione dello stabile di proprietà comunale adibito alla sede amministrativa e la relativa messa in sicurezza.

Attività di ricerca e sviluppo

Nell'esercizio appena concluso, è stata avviata un'attività di collaborazione con il Dipartimento di scienze mediche e biotecnologie dell'Università di Chieti, alla quale è stato affidato l'incarico di effettuare una ricerca finalizzata alla valutazione dell'impiego di composti alternativi ai diserbanti nella pulizia e manutenzione delle infestanti nelle aree a verde pubblico.

Anche tale scelta si integra nel Piano Industriale ossia con la necessità di riconvertire la società verso nuove possibilità di sviluppo, consentendo anche processi di integrazione con altre società partecipate.

La tematica del mancato utilizzo la riduzione dei, il cui uso è vietato nelle aree pubbliche, potrebbe permettere un'applicazione pilota sul territorio molfetese, che aprirebbe a scenari di azioni sinergiche con la consorella A.S.M. s.r.l., già adibita al servizio di gestione e smaltimento rifiuti.

Nel contempo, la Molfetta Multiservizi si aprirebbe a processi di "esternalizzazione" di tale

know-how verso altre città o verso altri soggetti, nell'ambito di quanto consentito dalla norma per il rispetto dei parametri degli affidamenti "in house providing".

L'investimento R&S, pienamente gestito dalla tesoreria aziendale, peserebbe meno in termini economici, giacchè tale intervento potrebbe godere dell'agevolazione di cui all'articolo 1, comma 15 della Legge di Bilancio 2017, che concede un bonus sotto forma di credito di imposta pari al 50% delle spese sostenute per l'impiego di personale altamente qualificato e per i contratti di ricerca *extra-muros*, fino ad un importo massimo annuale di € 5.000.000 per ciascun beneficiario.

Tale studio dovrebbe far acquisire le conoscenze scientifiche necessarie al fine di salvaguardare la salute pubblica ed utilizzare materiali che non siano dannosi per l'essere umano.

La tematica ambientale ha interessato anche gli investimenti nel settore dei servizi di manutenzione del verde, avendo dotato la società, di nuovi decespugliatori ed attrezzi alimentati da energia elettrica, rispetto a quelli tradizionali a combustibile.

Rapporti con imprese controllate, collegate, controllanti e consorelle

Si forniscono di seguito informazioni sui rapporti di natura commerciale e finanziaria intercorsi con la società controllante:

Comune di Molfetta	Stato Patrimoniale		Conto Economico	
	Crediti	Debiti	Costi	Ricavi
	600.737	1.655	6.577	2.695.738

Azioni proprie e azioni/quote di società controllanti

Di seguito si illustra in dettaglio il possesso delle azioni della società:

Descrizione	Numero azioni ordinarie possedute	Valore nominale	Capitale soc.	(%)
Comune di Molfetta (controllante)	100.000	€ 5,16	€ 516.000,00	100

Conclusioni e proposte di destinazione del risultato d'esercizio

Signori azionisti,

il bilancio chiuso al 31 dicembre 2017 riporta un risultato positivo al netto delle imposte di € 378.291.

I saldi delle poste patrimoniali ed economiche corrispondono ai saldi contabili, tenuto conto delle scritture di rettifica e di assestamento di fine esercizio. Il bilancio rappresenta la completa situazione finanziaria, patrimoniale ed economica della società. Nella valutazione delle singole poste, si è adottato il criterio della massima prudenza.

Sottoponiamo il bilancio alla Vostra approvazione nelle sue parti (Situazione patrimoniale-finanziaria, Conto Economico e nota integrativa) unitamente alla presente relazione e confidiamo nel Vs. consenso sull'impostazione e sui criteri adottati nella sua redazione.

Pertanto Vi invitiamo ad approvare il bilancio di esercizio e a volerVi esprimere sulla destinazione dell'utile d'esercizio, proponendo l'accantonamento al fondo riserva legale e il residuo

quale accantonamento a riserva straordinaria, finalizzata a politiche di autofinanziamento e per investimenti, al fine di patrimonializzare la società e perseguire le finalità di sviluppo futuro della stessa.

Utile d'esercizio al 31/12/2017	Euro	378.291
Accantonamento a fondo riserva legale	Euro	18.915
Accantonamento a riserva straordinaria	Euro	359.376

Molfetta, 08 febbraio 2018

Molfetta Multiservizi S.p.A.

V. Amministratore Unico

Dott. *Giordano Albanese*

