



molfetta multiservizi s.r.l.

DISPOSIZIONE DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Provvedimento n. 304 assunto in data 24.01.2022

OGGETTO: Affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii relativo al servizio di incarico per difesa giudiziale afferente l'impugnativa di licenziamento del lavoratore [REDACTED]

Codice C.I.G.

ZE 434ED FF4

Premesso che:

- la società riceveva in data 21/12/2021 decreto di fissazione udienza comparizione parti da parte del Tribunale di Trani – Sezione Lavoro (RG N.780/2021) su ricorso dell'Avv Martire circa l'impugnativa di licenziamento per il [REDACTED] già dipendente della Molfetta Multiservizi s.r.l.;
- la società in data 22/07/2021 con provvedimento nr. 286 affidava all' avv. Valentina Palumbo, con studio in Molfetta alla Via Ten. Galeppi n. 44, iscritta nell'Albo dei Consulenti Aziendali, l'incarico di assistenza e consulenza legale nelle questioni disciplinari e/o stragiudiziali attinenti la gestione del rapporto di lavoro intrattenuto con il dipendente [REDACTED]
- la società ha la necessità di dare mandato per la rappresentanza in giudizio;

Considerato che:

- All'interno della società non vi è personale qualificato a svolgere un incarico riguardante tale materia e che, pertanto, come da regolamento aziendale, "si è reso necessario individuare un soggetto esterno (persona fisica o giuridica) che abbia idonee competenze professionali e conoscenza specialistica della normativa in oggetto, al fine di supportare l'azienda nell'applicazione della stessa";
- Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi essenziali del contratto;
- La gestione della problematica in questione richiede particolare attenzione, e riveste carattere di urgenza al fine di evitare il superamento dei termini per la costituzione in giudizio;
- Il consiglio di amministrazione ha provveduto ad individuare la figura professionale richiesta nell'avv. Valentina Palumbo, con studio in Molfetta alla Via Ten. Galeppi n. 44, iscritta nell'Albo dei Consulenti Aziendali, per ovvie ragioni di continuità, in quanto già a conoscenza delle problematiche giudiziarie in oggetto e pertanto in grado di provvedere nei termini prestabiliti la costituzione in giudizio;

- Lo stesso consiglio di amministrazione, come si evince dal verbale n. 343/2022 ha provveduto a chiedere direttamente la disponibilità della suddetta professionista a svolgere l'incarico in oggetto, con la motivazione che già stragiudizialmente ha seguito tale controversia;
- lo stesso consiglio di amministrazione, nella stessa data incaricava come Responsabile Unico del Procedimento il Dott. Corrado la Grasta (verbale n. 343/2022)
- Il consiglio di Amministrazione, chiede inoltre, per il tramite del Responsabile Unico del Procedimento che l'avvocato Palumbo adegui il suo compenso alla migliore pratica degli incarichi legali affidati dall'Ente Comunale, poiché la Società Molfetta Multiservizi s.r.l. è una società a totale partecipazione pubblica dell'Ente Comune di Molfetta, ossia richiede una riduzione dello stesso compenso con una percentuale del 40% .

L'avvocato Palumbo, all'uopo contattato dal RUP, si è reso disponibile ad accettare l'incarico ed ha quantificato preventivamente il compenso spettante per le proprie prestazioni, suddiviso per fasi, definite secondo i parametri forensi di cui al D.M. n. 55/2014, poi modificato dal D.M. 37/2018, ai quali, come per l'Ente Comunale è stata applicata una riduzione del 40%, così specificate:

Fase di studio della controversia € 3.090,00

Fase introduttiva € 1.145,00

Fase istruttoria € 1.790,00

Fase decisoria € 2.790,00

Totale compensi professionali € 8.815,00

Riduzione complessiva 40% € 5.289,00

Allo stesso avvocato verranno, inoltre, riconosciuti il rimborso delle spese generali 15% ex art. 2 D.M. n. 55/2014, C.A.P. e I.V.A. come per legge ed eventuali anticipazioni di spese documentate.

Considerato che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi essenziali del contratto;

Dato atto che l'importo complessivo dell'affidamento non supera la soglia dei € 40.000,00;

Acquisita dal legale incaricato, contestualmente alla presentazione dell'offerta, l'autodichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, relativa al possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e che, quindi, è possibile procedere all'incarico;

Considerato, altresì, che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D. Lgs. 50/2016, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di "stand still" per la stipula del contratto e che lo stesso contratto deve, in ogni caso,

contenere espresse, specifiche clausole, che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti: la risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto non essendo stata prevista la cauzione definitiva;
Accertato che la spesa complessiva per l'incarico in questione trova copertura nelle del bilancio aziendale.

VISTI:

il D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i.

lo Statuto sociale;

DETERMINA

Di ritenere la premessa narrativa, con quanto in essa contenuto, parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. Di affidare all'avv. Valentina Palumbo del Foro di Trani, associata dello Studio Legale Associato Palumbo – Spadavecchia, sito in Molfetta (BA) alla Via Ten. Galeppi n. 44, cod. fiscale 06562920725, il mandato per la rappresentanza nel giudizio promosso davanti al Tribunale di Trani – Sez. lavoro (RG N.780/2021) [REDACTED]
2. Prende atto della trattativa diretta relativa alla rappresentanza e difesa in giudizio e del contestuale preventivo di spesa massima complessiva di € 5.289,00, oltre al rimborso delle spese generali del 15%, C.A.P. e I.V.A. come per legge ed eventuali anticipazioni di spese documentate;
3. Di stabilire che i compensi saranno liquidati per ogni fase di giudizio conclusa; resta inteso che, nell'eventualità si dovesse raggiungere un accordo transattivo vantaggioso tra la società e la dipendente, gli onorari saranno riconosciuti fino al grado di giudizio raggiunto;
4. Di stabilire, altresì, che alla liquidazione della spesa, si provvederà mediante presentazione di regolare fattura elettronica riportante il Cod. Univoco SUBM70N e il numero CIG Z6A3AEDFF4 previa esecuzione dei prescritti adempimenti;
5. Di pubblicare il presente provvedimento sul sito web: www.molfettamultiservizi.it, alla sezione Amministrazione Trasparente;
6. Dare atto che Responsabile del Procedimento è il dott. Corrado la Grasta i sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016;
7. Trasmettere copia del presente provvedimento a:

Responsabile Unico del Procedimento, dott. Corrado la Grasta;

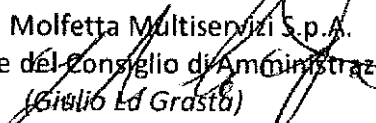
Collegio Sindacale;

Organismo di vigilanza;

Ufficio controllo analogo del Comune di Molfetta.

La presente Determinazione non contiene dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30/6/2013 n.196 "Codice in materia di protezione dati personali".

Molfetta Multiservizi S.p.A.
Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
(Giulio La Grasta)



Molfetta Multiservizi s.r.l.
Il Responsabile Unico del Procedimento
dott. Corrado La Grasta

