

DISPOSIZIONE DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Provvedimento n. 314 assunto in data 15.02.2022

OGGETTO: NOMINA DELLA COMMISSIONE TECNICA PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE PRATICHE RELATIVE AL BANDO PER LA FORMAZIONE DI N. 6 GRADUATORIE NOMINATIVE PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO/INDETERMINATO

Premesso che:

- In data 12.02.2020, la Molfetta Multiservizi s.r.l. ha indetto un avviso pubblico per tutti coloro i quali volessero candidarsi ad eventuali assunzioni a tempo determinato/indeterminato per le mansioni di:
 - Addetto alle pulizie degli edifici comunali, uffici e impianti sportivi;
 - Addetto alla gestione del canile comunale;
 - Addetto alla manutenzione delle strade e della segnaletica, rifacimento dei marciapiedi e del servizio di transennamento;
 - Addetto alla manutenzione del verde cittadino e cimiteriale;
 - Addetto al controllo dei parcheggi a pagamento;
 - Addetto alla manutenzione degli impianti elettrici interni edifici pubblici comunali e degli impianti di pubblica illuminazione di proprietà comunale;
- Con Disposizione del Presidente del Consiglio di Amministrazione n. 249 del 26.10.2020 la società rendeva nota la volontà di esternalizzare il servizio ed, all'uopo, indicava una procedura negoziata con la quale affidare la selezione e valutazione del personale (attraverso screening documentale, colloqui attitudinali e motivazionali e valutazione prove pratiche) per la formazione delle graduatorie sopra indicate;
- Al termine della procedura negoziata, l'agenzia interinale Quanta S.p.A. risultava aggiudicataria dell'affidamento, avviava la fase di screening documentale e in seguito esperiva i colloqui attitudinali e motivazionali;
- Come previsto dal Bando e in conformità al Regolamento aziendale per le assunzioni, terminata la parte relativa ai colloqui motivazionali e attitudinali, si rende necessario far eseguire ai candidati le prove tecniche, al fine di valutare l'idoneità alla mansione richiesta (ad eccezione della graduatoria degli addetti alle pulizie, che non contempla l'espletamento della prova pratica);

- il Regolamento aziendale per le assunzioni, in ossequio all'art. 77, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016, prevede che la nomina dei commissari e la costituzione della commissione tecnica di valutazione delle prove pratiche debbano avvenire dopo la scadenza dei termini fissato dal Bando;
- Il Bando prevede la formazione di n. 6 graduatorie. Pertanto, ad eccezione degli addetti alle pulizie che non sostengono la prova pratica, la Multiservizi ha la necessità di costituire per le altre graduatorie n. 5 commissioni tecniche che debbano valutare le prove pratiche sostenute dai candidati degli altri settori;
- la società Quanta S.p.A. ha individuato e proposto una rosa di candidati, i cui curriculum sono stati valutati positivamente dal Rup del procedimento e sottoposti all'approvazione del CdA con verbale n. 341 del 02.12.2021.

TUTTO CIO' PREMESSO

Preso atto che la Commissione Tecnica di valutazione deve essere composta da "esperti" di comprovata professionalità e integrità morale in numero dispari minimo di 3 (tre) e massimo di 5 (cinque) che non devono avere elementi di incompatibilità generale con alcuno dei partecipanti, ex art. 51 c.p.c.;

Rilevato che, secondo un consolidato orientamento giurisprudenziale e dell'A.N.A.C., l'espressione "commissari esperti" deve intendersi riferita a soggetti in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e, soprattutto, dell'esperienza maturata nello specifico settore, anche prescindendo da un titolo di studio universitario;

Considerato il Comunicato del Presidente ANAC avente ad oggetto: Chiarimenti sull'iscrizione all'Albo dei componenti delle commissioni giudicatrici" con il quale si chiarisce che, ad oggi, il predetto Albo non è stato costituito e che, pertanto, ai sensi degli art. 77, comma 12 e 216 comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016, la nomina delle commissioni giudicatrici continua ad essere di esclusiva spettanza delle pubbliche amministrazioni secondo regole di organizzazione, competenza e trasparenza, preventivamente individuate;

Atteso che sono stati acquisiti, valutati positivamente e conservati agli atti, i curricula di tutti i componenti delle Commissioni Tecniche;

Visto che il C.d.A. ha preso atto delle dichiarazioni del RUP nella seduta del 02.12.2021 con verbale n. 341 in merito alla valutazione professionale di tali curricula;

Considerata la disponibilità degli interessati e la loro dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, sull'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77, commi 4,5 e 6 del predetto Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i. conservate agli atti;

Precisato che, come da Regolamento aziendale per le assunzioni, per i componenti della Commissione è riconosciuto un compenso forfettario, oltre le spese documentate.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione, in virtù dei poteri conferitigli dallo Statuto sociale

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che ne diventano parte integrante:

- 1) di nominare n. 5 Commissioni Tecniche, ognuna delle quali dovrà far espletare e valutare le prove pratiche ai candidati che si sono iscritti nelle categorie di: manutenzione verde pubblico, marciapiedi, strade e segnaletica, impianti elettrici, canile, parcheggi a pagamento.

Le Commissioni saranno così costituite:

Manutenzione verde pubblico: Ing. Alessio Irmici (Presidente); Alberto La Morgia (commissario); dott.ssa Piera Pitassi (segretaria verbalizzante);

Manutenzione marciapiedi, strade e segnaletica: Ing. Alessio Irmici (Presidente); dott. Domenico D'Alessandro (commissario); dott.ssa Piera Pitassi (segretaria verbalizzante);

Manutenzione Impianti Elettrici: Arch. Alberto La Morgia (Presidente); Ing. Alessio Irmici (commissario); dott.ssa Piera Pitassi (segretaria verbalizzante);

Canile: Martina Di Fazio (Presidente); dott. Domenico D'Alessandro (commissario); dott.ssa Piera Pitassi (segretaria verbalizzante);

Parcheggi a pagamento: dott. Domenico D'Alessandro (Presidente); Ing. Alessio Irmici (commissario); dott.ssa Piera Pitassi (segretaria verbalizzante);

- 2) di dare atto che i componenti delle Commissioni ed il segretario verbalizzante prima dell'inizio dell'espletamento delle prove pratiche da parte dei candidati dovranno sottoscrivere specifica dichiarazione di inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016, commi 4, 5 e 6;
- 3) che le Commissioni stabiliscono in autonomia i criteri e le modalità del proprio funzionamento, adottano le decisioni a maggioranza relativa e sono tenute a verbalizzare tutte le operazioni svolte. L'attività delle commissioni è limitata ai seguenti compiti: far espletare le prove pratiche ai candidati (secondo un calendario che verrà reso noto con le più adeguate forme di pubblicità) e valutare a proprio insindacabile giudizio le suddette prove;

- 4) di considerare che il compenso verrà determinato secondo quanto previsto dal DPCM del 24/04/2020 (GU Serie Generale n. 225 del 10-09-2020) e di approvare la spesa di € 14.000,00 che graverà sul Bilancio dell'esercizio 2022, di cui si attesta la disponibilità;
- 5) di stabilire che la liquidazione della spesa avverrà dietro emissione di regolare fattura elettronica riportante il codice univoco SUBM70N o applicando la normativa prevista per i compensi occasionali e che il C.I.G. è il seguente: **2 D0354F56E**
- 6) di dare atto che Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Antonella del Rosso, Responsabile dell'Ufficio Amministrativo della società, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016;
- 7) di provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito Internet di questa Società, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di gara e contratti" nell'ambito della suddetta procedura di gara;
- 8) di trasmettere copia del presente provvedimento a:
 - Responsabile Unico del Procedimento, dott.ssa Antonella del Rosso;
 - Collegio Sindacale;
 - Ufficio Controllo analogo del Comune di Molfetta;
 - Organismo di Vigilanza.

La presente disposizione non contiene dati personali ai sensi del D. Lgs. 30/6/2013 n. 196 "Codice in materia di protezione dati personali".

Molfetta Multiservizi s.r.l.
Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
(Giulio La Grasta)

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott.ssa Antonella del Rosso