

DISPOSIZIONE DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Provvedimento n. 354 assunto in data 13.12.2022

OGGETTO: SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO TEMPORANEO

Procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. A) del D. Lgs. n. 50/2016

Determinazione a contrarre

C.I.G. 260391FFA

Premesso che:

- In data 16.11.2022, alla società arrivava comunicazione (ns. prot. n. 1310) del Comune di Molfetta, socio unico e controllante della Molfetta Multiservizi s.r.l., in cui si ravvisava la necessità di avere a disposizione una unità lavorativa che si occupasse del servizio di guardiania del Cimitero di Molfetta;
- la società al momento non ha dipendenti che possano essere adibiti a tale mansione e che le graduatorie per le assunzioni di cui si dispone non contemplano tale figura professionale;
- il servizio "de quo", in analogia a tutti gli altri servizi svolti dalla società, può essere assicurato fino al 31.01.2023 (data in cui saranno ricontrattati tutti gli affidamenti della Multiservizi);

Considerato che:

- nel mese di gennaio '22 si esperiva procedura negoziata aperta (RdO) su MEPA, avente ad oggetto il servizio di somministrazione di lavoro temporaneo;
- tale procedura vedeva aggiudicare il servizio in oggetto dall'agenzia interinale "Jobitalia S.p.A." che aveva proposto un ribasso del 64,90% sull'aggio posto a base di gara nella misura del 5%;
- all'esito della procedura la società ha stilato la graduatoria dei partecipanti;

Valutato che:

- l'esigenza ravvisata dall'Ente riveste carattere di estrema urgenza e tale servizio risulta prodromico a poter essere inserito nel redigendo nuovo Piano Industriale in modo da rappresentare per la società una nuova fonte di ricavo;
- in data 28.11.2022, Il Consiglio di Amministrazione con verbale n. 348, ha considerato di adempiere a quanto richiesto dall'Ente comunale e vista l'entità del budget ha deliberato di procedere con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A) del D. Lgs. n. 50/2016;

- la società già dispone di una graduatoria di operatori economici che hanno partecipato alla procedura negoziata indicata e che si ritiene economicamente conveniente utilizzare tale graduatoria per questo affidamento;
- al fine di ottemperare al criterio della rotazione (art. 30 D. Lgs. n. 50/2016) è stata fatta un'indagine esplorativa tra gli altri partecipanti alla gara, nella quale è emerso che l'agenzia interinale "Generazione Vincente" con sede legale in Napoli alla via G. Porzio E/7 si è resa disponibile ad eseguire il servizio in oggetto agli stessi patti e condizioni della procedura negoziata e con lo stesso ribasso percentuale sull'aggio posto a base di gara proposto dalla ditta aggiudicatrice della procedura.

Accertato che la spesa complessiva per la fornitura del servizio in questione trova copertura nelle disponibilità del bilancio aziendale;

Accertato, altresì, che permangono in capo all'appaltatore i requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, sulla base di apposita dichiarazione acquisita agli atti da sottoporre a verifica del rispetto dei contenuti della stessa;

Ritenuto, altresì, di confermare la dott.ssa Antonella del Rosso, Responsabile Unico del Procedimento e la sig.ra Sara Scotto, Direttore dell'Esecuzione della fornitura di che trattasi;

Visti:

- il Nuovo Codice degli Appalti approvato con D. Lgs. n. 50 del 18 Aprile 2016 e s.m.i.;
- l'Atto Costitutivo e lo Statuto della Società;

Accertata la propria competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi del vigente statuto societario;

DETERMINA

1. Di ritenere la premessa narrativa, con quanto in essa contenuto, parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di affidare all'agenzia interinale denominata "Generazione Vincente" con sede legale in Napoli al Centro Direzionale G. Porzio isola E7/, P. IVA 07249570636, il servizio di somministrazione di lavoro temporaneo in oggetto;
3. di stabilire che le condizioni, i requisiti, le modalità alle quali dovrà rispondere la prestazione del servizio dovranno essere inderogabilmente conformi a quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto allegato e che la percentuale da riconoscere in termini di aggio sarà pari all'1,755%;
4. di stabilire che il valore dell'affidamento è determinato nell'importo massimo presunto a budget di € 35.000,00 (trentacinquemila), oltre IVA come per legge e

che l'IVA sarà calcolata solo sull'aggio da corrispondere all'aggiudicataria. Tale importo ha carattere presuntivo e non vincolante per la società. Il valore del contratto sarà determinato dalle prestazioni effettivamente richieste, sulla base del reale fabbisogno di personale;

5. di definire che la durata è pari ad anni uno (1) dalla data della sottoscrizione del contratto e/o fino al raggiungimento del budget, se precedente;
6. che il pagamento del servizio avverrà dietro presentazione di regolari fatture elettroniche mensili, riportanti il Cod. Univoco SUBM70N e il numero CIG 26B91FFA9....., previo accertamento in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e che l'importo complessivo dell'affidamento trovi copertura nelle disponibilità del bilancio d'esercizio;
7. che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. questa Stazione Appaltante provvederà alla risoluzione del contratto e, in tal caso, il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
8. Attribuire al presente provvedimento valore di scrittura privata che sarà sottoscritta per accettazione, da parte del legale rappresentante della ditta "Generazione Vincente S.p.A.", da sottoporre a registrazione in caso d'uso, con oneri e spese a carico della parte richiedente;
9. Confermare che Responsabile Unico del Procedimento sia la dott.ssa Antonella del Rosso, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e che la sig.ra Sara Scotto sia Direttore dell'Esecuzione ai sensi dell'art.272 – comma 5 - del D.P.R. n. 207/2010;
10. Provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito Internet di questa Società, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di gara e contratti" nell'ambito della suddetta procedura di gara.
11. Trasmettere copia del presente provvedimento a:
 - Responsabile Unico del Procedimento, dott.ssa Antonella del Rosso;
 - Direttore dell'esecuzione, sig.ra Sara Scotto;
 - Ufficio Partecipate e Controllo analogo;
 - Organismo di vigilanza.

La presente disposizione non contiene dati personali ai sensi del D. Lgs. 30/6/2013 n. 196
"Codice in materia di protezione dati personali".

Molfetta Multiservizi s.r.l.
Il Responsabile Unico del Procedimento

(Dott.ssa Antonella del Rosso)



Molfetta Multiservizi s.r.l.
La Presidente del Consiglio di Amministrazione

(Maria Pia Annese)

