

DISPOSIZIONE DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Provvedimento n. 367 assunto in data 30.01.2023

OGGETTO: Affidamento diretto per integrazione attività stragiudiziale a Determina n. 290 del 09.09.2021

Premesso che:

- In data 16.08.2021 la società riceveva la notifica del ricorso promosso davanti al Tribunale di Trani – Sez. lavoro (R.G. Lav. 1373/2021) dal geom. Oronzo Palmieri, avente ad oggetto il riconoscimento di differenze retributive dovute a maggiorazioni ed indennità non liquidate (reperibilità, prestazioni straordinarie, mancato riposo, incentivo per funzioni tecniche, ecc.);
- Le richieste “*de quo*” sono state già da tempo avanzate dal lavoratore e per tale motivo, già dall’ottobre del 2017, la società affidava incarico professionale all’avvocato giuslavorista Valentina Palumbo affinché, dapprima, offrisse la sua attività stragiudiziale di consulenza ed assistenza nella gestione delle pretese e del rapporto di lavoro con il richiamato lavoratore e, successivamente, si costituisse per difendere la posizione societaria davanti alla Direzione Provinciale del Lavoro di Bari;
- Successivamente vi sono stati numerosi incontri interlocutori tra le parti per chiarire le rispettive posizioni, durante i quali il lavoratore ha evidenziato ulteriori pretese che non erano state rivendicate nel contenzioso già avviato;

Considerato che:

- vi è da parte della società la volontà di valutare l’opportunità di addivenire ad una definizione conciliativa complessiva della controversia, che tenga conto non soltanto delle domande formulate nel giudizio pendente sopra richiamato, ma anche delle ulteriori rivendicazioni successivamente avanzate dal lavoratore, anche a mezzo dei propri rappresentanti sindacali di riferimento;
- in continuità con l’incarico precedente, la società ritiene di affidare allo stesso avvocato Valentina Palumbo del Foro di Trani, associata dello Studio Legale Associato Palumbo – Spadavecchia, sito in Molfetta (BA) alla Via Ten. Galeppi n. 44, cod. fiscale 06562920725,

l'incarico di natura stragiudiziale relativo allo studio ed alla definizione di una conciliazione che tenga conto delle pretese già definite dalla controversia giudiziale già in corso e delle ulteriori e successive rivendicazioni formulate dal lavoratore.

- L'avvocato Palumbo, con comunicazione del 26.01.2023, si è reso disponibile ad accettare l'incarico ed ha quantificato preventivamente il compenso spettante per le proprie prestazioni in € 1.000,00 (mille/00), che la società ritiene congruo rispetto all'impegno professionale da approfondire;
- l'importo complessivo dell'affidamento non supera la soglia dei € 40.000,00 e che la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto (tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi essenziali del contratto) ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016;
- è stata acquisita dal legale incaricato, contestualmente alla presentazione dell'offerta, l'autodichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, relativa al possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e che, quindi, è possibile procedere all'incarico.

Visti:

- il Codice degli Appalti approvato con D. Lgs. n. 50 del 18 Aprile 2016 e s.m.i.;
- lo Statuto della Società.

Accertata la competenza del Presidente del Consiglio di Amministrazione all'adozione del presente provvedimento, ai sensi del vigente Statuto sociale

SI DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa, che diventano parte integrante e sostanziale del presente atto, di:

1. affidare all'avv. Valentina Palumbo del Foro di Trani, associata dello Studio Legale Associato Palumbo – Spadavecchia, sito in Molfetta (BA) alla Via Ten. Galeppi n. 44, cod. fiscale 06562920725, l'incarico di natura stragiudiziale riferito alle ulteriori rivendicazioni avanzate dal geom. Palmieri Oronzo, in occasione dell'incontro tenuto in azienda il 02 dicembre 2022 alla presenza del proprio rappresentante sindacale;

2. stabilire che il suddetto incarico ha validità dalla data odierna fino alla conclusione della conciliazione transattiva con il dipendente;
3. Definire l'onere della presentazione in € 1.000,00, oltre al rimborso delle spese anticipate, delle spese generali 15% ex art. 2 D.M. n. 55/2014, C.A.P. e I.V.A. come per legge e che la spesa complessiva graverà sul bilancio 2023, di cui si attesta la copertura;
4. Stabilire, altresì, che il compenso sarà liquidato alla conclusione della conciliazione e che si provvederà mediante presentazione di regolare fattura elettronica riportante il Cod. Univoco SUBM70N;
5. Dare atto che Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Antonella del Rosso, Responsabile dell'Ufficio Amministrativo della società;
6. Dare atto che il contratto s'intenderà concluso con la sottoscrizione della presente determina per accettazione da parte del professionista individuato;
7. Pubblicare il presente provvedimento sul sito web: www.molfettamultiservizi.it, alla sezione Amministrazione Trasparente;
8. Trasmettere copia del presente provvedimento a:
 - Responsabile Unico del Procedimento, dott.ssa Antonella del Rosso;
 - Collegio Sindacale;
 - Organismo di vigilanza;
 - Ufficio controllo analogo del Comune di Molfetta.

La presente Determinazione non contiene dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30/6/2013 n.196 "Codice in materia di protezione dati personali".

Molfetta Multiservizi s.r.l.
La Presidente del Consiglio di Amministrazione



Molfetta Multiservizi s.r.l.
Il Responsabile del Procedimento



Dott.ssa Antonella del Rosso