

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Avv. BIANCAMARIA SERTOLI**  
Indirizzo **Via san Giuseppe Moscati n. 100 – Molfetta – Bari**  
Telefono **080/3974177 - 347/9146605**  
Fax **080/3974177**  
E-mail **biancamaria.sertoli@gmail.com; avvbiancamariasertoli@pec.it**  
Nazionalità **Italiana**  
Luogo e Data di nascita **Genova 22 ottobre 1982**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Data **Dal 2016** Studio legale associato Calò – Sertoli  
Tipo di impiego **Associate Partner**  
Principali mansioni e responsabilità **Attività di redazione atti giudiziari e stragiudiziari; stesura pareri legali; consulenza e assistenza legale per privati ed aziende; quotidiana ed importante attività di patrocinio legale nelle cause di competenza del Giudice di Pace, Tribunale e Corte d'Appello;**

Data **2012-2016** Studio legale Avv. Andrea Calò  
Tipo di impiego **Collaboratore professionale in qualità di avvocato**  
Principali mansioni e responsabilità **Attività di redazione atti giudiziari e stragiudiziari; stesura pareri legali; consulenza e assistenza legale per privati ed aziende; quotidiana ed importante attività di patrocinio legale nelle cause di competenza del Giudice di Pace, Tribunale e Corte d'Appello;**

Data **2010-2011** Studio legale Avv. Andrea Calò  
Tipo di impiego **Collaboratore in qualità di praticante avvocato abilitato al patrocinio**  
Principali mansioni e responsabilità **Attività di redazione atti giudiziari e stragiudiziari; quotidiana ed importante attività di patrocinio legale nelle cause di competenza del Giudice di Pace e Tribunale;**

Data **2007-2009** Studio legale Avv. Andrea Calò  
Tipo di impiego **Collaboratore in qualità di praticante avvocato**  
Principali mansioni e responsabilità **Redazione atti e partecipazione udienze.**

23/11/2014 *Biancamaria Sertoli*

**COMPETENZE PROFESSIONALI  
ACQUISITE**

Significative esperienze e competenze maturate nel campo del diritto e della giurisprudenza civile nelle seguenti materie: proprietà e diritti reali; obbligazioni e contratti; locazioni e sfratti; diritto bancario; condominio; diritto di famiglia e successioni ereditarie.  
Diritto societario: soluzione alle problematiche aziendali, consulenza e assistenza societaria, contenzioso giudiziale e stragiudiziale; particolare attenzione al recupero dei crediti e alle procedure esecutive mobiliari e immobiliari  
Consulenza e assistenza legale in merito alla redazione del Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. 231/01 - Responsabilità amministrativa degli Enti.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

|      |  |
|------|--|
| Data | Gennaio 2012<br>Iscrizione all'Albo degli avvocati del Tribunale di Trani  |
| Data | Settembre 2011<br>Abilitazione all'esercizio della professione forense   |
| Data | Marzo 2010<br>Abilitazione all'esercizio della professione di praticante avvocato  |
| Data | Ottobre 2007<br>Iscrizione al Registro dei praticanti avvocati   |
| Data | Luglio 2007<br>Conseguimento laurea magistrale in giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Bari con la votazione di 110/110 ed il conferimento della lode; tesi di laurea in diritto commerciale dal titolo "Profili giuridici del commercio elettronico business to business e business to consumer" |
|      | Luglio 2001<br>Conseguimento diploma di maturità classica presso il Liceo Classico "Leonardo da Vinci" di Molfetta con la votazione di 92/100  |

**COMPETENZE LINGUISTICHE**

|                                |          |
|--------------------------------|----------|
| Madrelingua                    | Italiano |
| Altre lingue                   | Inglese  |
| Capacità di lettura            | Ottimo   |
| Capacità di scrittura          | Buono    |
| Capacità di comprensione orale | Buono    |

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.

Ottima conoscenza e padronanza del sistema operativo Windows  
Ottima conoscenza e padronanza del pacchetto Microsoft Office (principalmente strumenti word, excel, ppt, outlook)  
Ottima conoscenza e padronanza dei principali web browser

**AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI**

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003

28/11/2017 *Blancarina Sertoli*