

# Curriculum Vitae

## INFORMAZIONI PERSONALI

**Avv. Pantaleo de Pinto**

📍 C.so Umberto I n.30, 70056 – Molfetta (BA)

☎ 0803347592 – Fax:0803347592 📠 3495926809

✉ [avv.leodepinto@inwind.it](mailto:avv.leodepinto@inwind.it);

PEC [pantaleo.depinto@pec.ordineavvocatitrani.it](mailto:pantaleo.depinto@pec.ordineavvocatitrani.it);

Data di nascita 19/03/1974, Luogo di nascita Bari | Nazionalità Italiana

Codice Fiscale DPNPTL74C19A662A

Partita IVA: 06302320723

## POSIZIONE RICOPERTA TITOLI DI STUDIO

**Avvocato** presso il proprio Studio Legale sito in Molfetta (BA), al C.so Umberto I n.30;

**Iscritto all'Albo Avvocati** presso Ordine degli Avvocati di Trani , dal 18/01/2006, al n.1972;

**Master in Gestione delle Risorse Umane e Nuovi Sistemi Informatici ERP ORACLE**, presso l'Università Bicocca di Milano, anno accademico 2002;

**Laurea in Giurisprudenza**, anno accademico 2001, presso l'Università degli Studi di Bari.

**Diploma in Ragioneria** presso l'I.T.C.G Salvemini in Molfetta, anno scolastico 1992/93

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 2006 – Ancora in corso

**Avvocato** presso il proprio Studio Legale sito in Molfetta (BA), al C.so Umberto I n.30;

Dal 2005 – Ancora in corso

**Responsabile Ufficio Legale e Contrattualistica, Avvocato Fiduciario** della **TECNA** s.a.s., azienda di produzione metalmeccanica di precisione, con sede in Terlizzi (BA), in materie di Diritto Civile e Commerciale, Diritto Penale e Diritto del Lavoro, Diritto Societario, Diritto Bancario;

Dal 2016 – Ancora in corso

**Responsabile Ufficio Legale e Contrattualistica, Avvocato Fiduciario** della **MARVIN** S.r.l., azienda di produzione metalmeccanica di precisione, con sede in Terlizzi (BA), in materie di Diritto Civile e Commerciale, Diritto Penale e Diritto del Lavoro, Diritto Societario, Diritto Bancario;

Dal 2013 – Ancora in corso

**Avvocato Fiduciario** della **FASTWEB** S.p.A., società di Telecomunicazioni, con sede in Milano, in materie di Diritto Civile e Commerciale, Diritto Penale e Diritto del Lavoro;

- Dal 2011 – Ancora in corso **Consulente Legale ed Avvocato Fiduciario della EXPRIVIA Nuova Pallavolo Molfetta S.S.D.aR.L., società sportiva di Pallavolo Maschile militante nel campionato di Superlega Italiana, Serie A1, in materie di Diritto Civile e Commerciale, Diritto del lavoro, Diritto Sportivo, Diritto Penale e Diritto Tributario;**
- Dal 2008 – Al 2010 **Avvocato Fiduciario della VALTUR S.p.A., società di Telecomunicazioni, con sede in Milano, in materie di Diritto Civile e Commerciale, Diritto Penale e Diritto del Lavoro;**
- Dal 2004 – Al 2006 **Responsabile Ufficio Legale ed Avvocato Fiduciario della CO.ME.S. s.r.l., azienda di metalmeccanica, con sede in Molfetta (BA), in materie di Diritto Civile e Commerciale, Diritto del lavoro, Diritto Penale e Diritto Tributario;**
- Dal 2002 – Al 2006 **Responsabile Ufficio Legale e Gare d'Appalto Pubbliche della PIELLE SERVICE S.c.ar.l., azienda di fornitura di servizi global service presso ospedali, enti pubblici e privati, con sede in Bari. Ottima esperienza maturata in gare d'appalto per pubbliche amministrazioni, oltre che in Diritto Civile e Commerciale, Diritto Penale; Diritto del Lavoro;**
- Dal 2001 – Al 2002 **Esperto del Contratto Collettivo Nazionale degli Operatori Sanitari della LOMBARDIA INFORMATICA S.p.A., azienda di fornitura di servizi contabili per le ASL della Lombardia, con sede in Milano. Ruolo di esperto legale per la Contrattazione Collettiva di Settore Ospedaliero nel team di sviluppatori dei software IBM per la redazione di buste paga.**

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Giugno 2013 **Corso Teorico Pratico "Il Custode Giudiziario ed il Professionista Delegato alle Operazioni di Vendita in Materia di Espropriazioni Immobiliari", organizzato da Nel Diritto Editore;**
- Anno accademico 2002 **Master in Gestione delle Risorse Umane e Nuovi Sistemi Informatici ERP ORACLE, presso l'Università Bicocca di Milano;**
- Anno accademico 2001 **Laurea in Giurisprudenza, anno accademico 2001, presso l'Università degli Studi di Bari.**
- Anno scolastico 1992/93 **Diploma in Ragioneria presso l'I.T.C.G Salvemini in Molfetta.**



# Curriculum Vitae

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre **Italiano**

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	C1	C1	B1	C1
Francese	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

### Competenze comunicative

- Buone competenze comunicative acquisite durante l'esperienza di responsabile di uffici legali aziendali, nei quali operano team composti in media da 10 unità, oltre che durante la professione di avvocato nel proprio studio legale da quasi 15 anni.

### Competenze organizzative e gestionali

- Leadership (attualmente responsabile di un team di 24 persone in TECNA s.a.s. e di 7 persone in MARVIN S.r.l.).

### Competenze professionali

- Processi di affidamento e finanziamento bancario in favore di aziende private, ottime relazioni con primari istituti di credito italiani.

### Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente Avanzato	Utente Avanzato	Utente Avanzato	Utente Avanzato	Utente Avanzato

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- Ottima padronanza di sistemi Enterprise Resource Planning (SAP e ORACLE), derivanti dal master frequentato nel 2002 e dalla continua attività in ambito aziendale.
- Ottima padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione).

### Patente di guida

A e B.

### Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Molfetta, 21 settembre 2018.

