



Città di Molfetta  
CITTA' METROPOLITANA DI BARI

## AVVISO PUBBLICO

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L' ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE PER LA NOMINA DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO DELLA SOCIETÀ IN HOUSE *MOLFETTA MULTISERVIZI S.r.l.* per il TRIENNIO 2025/2027.**

### IL VICE SINDACO

#### **Premesso che:**

- la Società Molfetta Multiservizi Srl, è una società “*in house providing*” partecipata al 100% dal Comune di Molfetta;

- ai sensi dell'art. 17 del vigente Statuto della Società, il socio unico Comune di Molfetta ha diritto di designare gli amministratori;

**Visto** l'art.17 dello Statuto societario, che prevede che gli Amministratori sono nominati per un periodo non superiore a tre esercizi e sono rieleggibili. Essi scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 02/08/2022 avente oggetto: “*Determinazione degli indirizzi per la nomina e la designazione di Rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende ed Istituzioni – Art.42, lett.m) del D.lgs n.267/2000 e art.30, comma 3° dello Statuto Comunale*”;

**Visto** l'art. 50 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**Ritenuto**, pertanto, necessario procedere alla nomina dell'Organo Amministrativo della Società Molfetta Multiservizi, per il triennio 2025/2027;

### INDICE

il presente Avviso Pubblico allo scopo di raccogliere eventuali candidature al riguardo:

#### **ART. 1**

##### **Nomine e designazioni**

I requisiti richiesti, le cause di ineleggibilità, di decadenza e di incompatibilità e le modalità di

presentazione delle candidature per la nomina a Organo Amministrativo della Società Molfetta Multiservizi Srl, sono indicate nel presente avviso.

## **ART. 2** **Requisiti soggettivi**

Possono presentare la propria candidatura i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana (o equiparata) o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non incorrere in alcuna situazione di inconfiribilità e incompatibilità di cui al D.lgs. n. 39/2013, nonché dalle determinazioni emanate in merito dall'A.N.A.C. e rispetto alle indicazioni contenute nella deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 02/08/2022 avente oggetto: "*Determinazione degli indirizzi per la nomina e la designazione di Rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende ed Istituzioni – Art.42, lett.m) del D.lgs n.267/2000 e art.30, comma 3° dello Statuto Comunale*";
- d) non trovarsi in alcuna delle condizioni di ineleggibilità, incompatibilità, incandidabilità ed inconfiribilità previste dal TUEL n.267/2000 (parte 1^ titolo III, capo II);
- e) possesso dei requisiti di onorabilità, professionalità ed indipendenza previsti per legge;

Nella domanda di candidatura, da redigere secondo lo schema allegato al presente bando, (All. A), sottoscritta dal candidato con firma digitale ed inviata esclusivamente con mail PEC nella forma prevista dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche, gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- dati anagrafici e di residenza;
- cittadinanza italiana (o equiparata) o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- l'indicazione del recapito postale, telefonico e l'indirizzo di posta elettronica certificata;
- di non aver riportato condanne penali definitive per delitti non colposi
- di avere i requisiti di nomina a Consigliere comunale e non trovarsi in alcuna delle condizioni di ineleggibilità, incompatibilità, incandidabilità ed inconfiribilità previste dal TUEL n.267/2000 (parte 1^ titolo III, capo II), dal D.lgs 31/12/2012 n.235 (artt.10 e 11) e dal D.lgs 08/04/2013 n.39.

Non possono essere nominati:

- a) coloro che hanno ricoperto nei cinque anni precedenti incarichi analoghi in enti che abbiano chiuso in perdita tre esercizi consecutivi;
- b) l'interdetto, l'inabilitato o il fallito fino alla sentenza di riabilitazione, o chi è assoggettato ad interdizione anche temporanea dai pubblici uffici o ad incapacità di esercitare uffici direttivi;
- c) i titolari, i soci illimitatamente responsabili, gli amministratori, i dipendenti con poteri di rappresentanza e di coordinamento di imprese che esercitano attività concorrenti o comunque connesse con i servizi per i quali l'azienda o la società sono costituite, operanti nel medesimo territorio;
- d) chi si trova in stato di conflitto di interessi rispetto alla società Molfetta Multiservizi Srl;
- e) chi si trova in stato di conflitto di interessi con l'Ente comunale

Il Candidato dovrà dichiarare altresì:

- di impegnarsi a presentare all'atto del conferimento dell'incarico, una dichiarazione sulla insussistenza delle cause di inconvertibilità di cui al D.lgs. 39/2013, la quale costituisce condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico;
- di impegnarsi, nel corso dell'incarico, a presentare annualmente una dichiarazione sulla insussistenza delle cause di incompatibilità di cui al D.lgs. 39/2013;

- di essere consapevole che le dichiarazioni relative all'insussistenza di cause di inconvertibilità e incompatibilità saranno pubblicate sul sito istituzionale della Società e del Comune di Molfetta in ossequio a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di trasparenza;
- di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 e la pubblicazione integrale del curriculum vitae.

A tal riguardo si precisa che i dati forniti saranno trattati per le finalità inerenti al presente avviso. Il trattamento dei dati sarà effettuato con modalità informatizzate e manuali. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'esclusione della candidatura; i dati saranno trattati secondo quanto previsto dalla suddetta normativa e diffusi (limitatamente ai dati anagrafici del candidato) in forma di pubblicazione per ragioni di trasparenza circa gli esiti finali delle procedure amministrative. La presentazione della candidatura non costituisce avvio del procedimento e non attribuisce ai partecipanti alcun diritto o pretesa alla nomina.

Si autorizza la diffusione dei dati anagrafici conferiti, in forma di pubblicazione, sul sito Internet della Molfetta Multiservizi Srl, e del Comune di Molfetta, per ragioni di pubblicità e trasparenza circa gli esiti finali delle procedure amministrative.

#### **Il Candidato dovrà dichiarare altresì:**

- di impegnarsi a presentare all'atto del conferimento dell'incarico, una dichiarazione sulla insussistenza delle cause di inconvertibilità di cui al D.lgs. 39/2013, la quale costituisce condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico;
- di impegnarsi, nel corso dell'incarico, a presentare annualmente una dichiarazione sulla insussistenza delle cause di incompatibilità di cui al D.lgs. 39/2013;
- di essere consapevole che le dichiarazioni relative all'insussistenza di cause di inconvertibilità e incompatibilità saranno pubblicate sul sito istituzionale della Società e del Comune di Molfetta in ossequio a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di trasparenza;
- di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 e la pubblicazione integrale del curriculum vitae.

A tal riguardo si precisa che i dati forniti saranno trattati per le finalità inerenti al presente avviso. Il trattamento dei dati sarà effettuato con modalità informatizzate e manuali. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'esclusione della candidatura; i dati saranno trattati secondo quanto previsto dalla suddetta normativa e diffusi (limitatamente ai dati anagrafici del candidato) in forma di pubblicazione per ragioni di trasparenza circa gli esiti finali delle procedure amministrative. La presentazione della candidatura non costituisce avvio del procedimento e non attribuisce ai partecipanti alcun diritto o pretesa alla nomina. Si autorizza la diffusione dei dati anagrafici conferiti, in forma di pubblicazione, sul sito Internet della Società Molfetta Multiservizi Srl e del Comune di Molfetta, per ragioni di pubblicità e trasparenza circa gli esiti finali delle procedure amministrative.

#### **Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato:**

1. Curriculum formativo e professionale del candidato modello Europass. Detto curriculum deve essere compilato, a pena di esclusione, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R.

n. 445/2000, e dovrà essere sottoscritto con firma digitale e riportare prima della firma l'espressa annotazione circa la consapevolezza delle sanzioni penali nelle quali il candidato può incorrere per dichiarazioni mendaci, ed essere accompagnato da fotocopia di un documento di riconoscimento (art. 76, D.P.R. n. 445/2000).

Il curriculum dovrà, inoltre, contenere la specificazione analitica dei titoli e dell'attività

professionale svolta, nonché di tutte le indicazioni che il candidato ritenga di rappresentare nel proprio interesse, in particolare in ordine a: titoli di studio, titoli e/o requisiti professionali e scientifici, attività lavorativa svolta, cariche pubbliche ed incarichi in società o enti ed organismi vari ricoperti fino al momento di presentazione della candidatura.

2. la proposta di candidatura e le dichiarazioni ivi allegate sottoscritte dal candidato esclusivamente con firma digitale, allegando copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

3. Informativa privacy resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation) debitamente sottoscritta con firma digitale.

### **ART. 3**

#### **Domanda di partecipazione - Termini e modalità**

Alla domanda di candidatura, da redigere secondo le modalità e lo schema previsto dal bando (all. A) e sottoscritta dal candidato, dovrà essere allegato il curriculum formativo e professionale in modello Europass. La domanda ed il curriculum dovranno essere indirizzate al Vice Sindaco del Comune di Molfetta esclusivamente per posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: **societa.partecipate@cert.comune.molfetta.ba.it** e firmati digitalmente con l'indicazione nell'oggetto: “ MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER ACQUISIZIONE CANDIDATURE PER LA NOMINA DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO DELLA SOCIETÀ MOLFETTA MULTISERVIZI S.r.l. entro e non oltre il giorno 28.08.2025 a pena di inammissibilità.

Non saranno prese in considerazione domande inviate

- da caselle di posta elettronica non certificata;

- non sottoscritte con firma digitale;

La presente procedura viene emanata al solo fine di ricevere le candidature di soggetti idonei a ricoprire gli incarichi di cui al presente avviso; pertanto, essa non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali, non determina alcun diritto al posto, né presuppone la redazione di una graduatoria finale, ma soltanto un elenco di soggetti idonei da cui si attingerà per procedere alla nomina ai sensi della vigente normativa.

La raccolta di manifestazioni di interesse non vincola in alcun modo il Comune di Molfetta e può essere modificata, sospesa o revocata in qualsiasi momento, senza che i candidati che abbiano presentato domanda possano vantare alcuna pretesa.

### **ART.4**

#### **Scelta del candidato**

Ferma restando la presenza dei requisiti soggettivi sopraindicati, l'organo competente effettuerà le designazioni in base all'esame dei Curricula allegati alle domande e saranno caratterizzate dalla discrezionalità della scelta e dal rapporto fiduciario.

### **ART. 5**

#### **Obblighi del nominato**

Il soggetto designato dal Vice Sindaco, prima di essere nominato ed entrare nella pienezza dei suoi poteri, nonché alla fine di ogni annualità, sarà tenuto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del D.lgs. n. 39/2013, a dichiarare espressamente l'insussistenza delle cause che ne precludono la nomina, sottoscrivendo a tal fine la relativa dichiarazione.

L'Amministratore prescelto sarà soggetto agli obblighi di cui al Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del Decreto legislativo 30 marzo

2001, n.165 (DPR 62/2013 novellato dal DPR 81/2023), nonché al Codice di comportamento approvato dal Comune di Molfetta.

Il soggetto dipendente pubblico designato dovrà inoltre presentare prima della nomina l'autorizzazione da parte dell'Ente Pubblico datore di lavoro.

#### **ART. 6**

##### **Durata**

La durata è non è comunque superiore al triennio, ai sensi di legge, vale a dire sino alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della carica. L'incarico potrà cessare anticipatamente, rispetto al termine sopra indicato, in applicazione di specifiche sopravvenute disposizioni normative in materia di società a partecipazione pubblica.

#### **ART.7**

##### **Compensi**

Il compenso, così come stabilito dalla deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 16/10/2017.

#### **ART. 8**

##### **Esito e nomina**

L'esito del procedimento sarà reso noto mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune di Molfetta, nonché sul sito internet del Comune di Molfetta [www.comune.molfetta.ba.it](http://www.comune.molfetta.ba.it) sezione "Avvisi Pubblici", nonché sul sito internet dell'azienda.

#### **ART. 9**

##### **Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per gli adempimenti connessi alla procedura della selezione e nel rispetto delle disposizioni di cui agli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation).

#### **ART. 10**

##### **Pubblicità**

Il testo dell'avviso è pubblicato:

- All'Albo Pretorio on-line del Comune di Molfetta;
- Sul sito internet del Comune di Molfetta [www.comune.molfetta.ba.it](http://www.comune.molfetta.ba.it) sezione "Avvisi Pubblici";
- Sul sito internet della Società Molfetta Multiservizi Srl

#### **ART. 11**

##### **Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto si rimanda allo Statuto della Società partecipata, nonché al codice civile e alle leggi speciali disciplinanti la carica in oggetto.

**IL VICE SINDACO**

**Nicola Piergiovanni**