



DISPOSIZIONE DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Provvedimento n. 489 assunto in data 21.11.2025

OGGETTO: ACQUISTO DI MACCHINA FOTOCOPIATRICE

Determinazione a contrarre

Premesso che:

- La Molfetta Multiservizi S.p.A. ravvisa l'esigenza di un potenziamento delle dotazioni strumentali a supporto delle attività d'ufficio, con particolare riferimento ai servizi di riproduzione e gestione documentale;
- l'attuale macchina fotocopiatrice in dotazione agli uffici risulta obsoleta, caratterizzato da frequenti malfunzionamenti e da costi di manutenzione non più sostenibili in relazione al ciclo di vita dell'apparecchiatura;
- vi è la necessità di garantire la continuità operativa dei servizi interni attraverso l'utilizzo di strumenti idonei, affidabili e conformi ai requisiti di efficienza energetica e sostenibilità economica, anche in considerazione del crescente fabbisogno di riproduzione e digitalizzazione degli atti amministrativi;
- a seguito di una verifica tecnica interna, è stata evidenziata l'esigenza di procedere all'acquisto di un nuovo fotocopiatore multifunzione in grado di assicurare adeguate prestazioni in termini di velocità di stampa, qualità di output, connettività di rete, funzionalità integrate di scansione e gestione documentale.

Considerato che:

- la Società si è rivolta al proprio fornitore di fiducia, il quale ha presentato un primo preventivo per la fornitura dell'apparecchiatura "de quo". Su richiesta della Società, lo stesso ha successivamente trasmesso un'offerta migliorativa, maggiormente vantaggiosa in termini economici, in modo da rispondere più efficacemente agli oneri da sostenere da parte della Multiservizi.

Accertato che:

- nella procedura di cui all'art. 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, *"la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto, attraverso determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi essenziali del contratto, purché di importo inferiore ad euro 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi della stazione appaltante"*;
- la spesa per l'acquisto della macchina fotocopiatrice trova copertura nelle disponibilità del bilancio 2025;
- in ogni caso questa società provvederà, sulle autodichiarazioni rese dall'operatore economico individuato, ad effettuare, ai fini dell'affidamento diretto, idonei controlli ai sensi dell'art. 7, c.1, del D.P.R. n. 445/2000.

Visti:

- il Codice degli Appalti approvato con D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023;
- lo Statuto della Società.

Accertata la competenza del Presidente del Consiglio di Amministrazione all'adozione del presente provvedimento, ai sensi del vigente Statuto sociale

SI DETERMINA

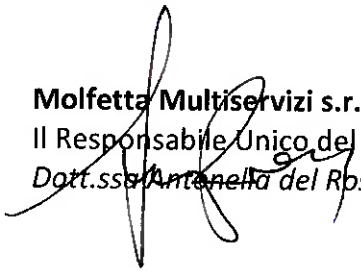
Per le motivazioni indicate in premessa, che diventano parte integrante e sostanziale del presente atto, di:

1. acquistare una macchina fotocopiatrice stampante multifunzione Managed HP color laserjet E78630 (come da scheda tecnica agli atti di gara), con trasporto ed installazione gratuiti dalla ditta Sancilio di Sancilio Francesco – via dei Carpentieri n. 7 – 70056 Molfetta (BA) – P. IVA 03211130723 iscritta nell'Albo dei Fornitori della società per la categoria merceologica in questione;
2. definire l'onere da corrispondere pari ad euro 2.880,00 (duemilaottocentottanta/00) oltre IVA come per legge e considerare che la spesa relativa all'acquisto sarà coperta dalle disponibilità previste nel bilancio 2025;
- 1) stabilire, altresì, che alla liquidazione della spesa si provvederà mediante ricezione di regolare fattura elettronica riportante il codice univoco SUBM70N, previa consegna dell'apparecchio richiesto nei tempi e nei modi stabiliti dal preventivo;

- 2) dare atto che Responsabile del Progetto è la dott.ssa Antonella del Rosso, Responsabile dell'Ufficio Amministrativo della società, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023;
- 3) provvedere ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs. n. 36/2023 alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito web: www.molfettamultiservizi.it, alla sezione Amministrazione Trasparente;
- 4) trasmettere copia del presente provvedimento a:
 - Responsabile Unico del Progetto, dott.ssa Antonella del Rosso;
 - Collegio Sindacale;
 - Ufficio Partecipate del Comune di Molfetta;
 - Organismo di vigilanza.

La presente Determinazione non contiene dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30/6/2013 n.196 "Codice in materia di protezione dati personali".

Molfetta Multiservizi s.r.l.
Il Responsabile Unico del Progetto
Dott.ssa Antonella del Rosso



Molfetta Multiservizi s.r.l.
La Presidente del Consiglio di Amministrazione

Maria Pia Annese

