



Antonio Pisani

Carta d'identità: CA52239CD | **Permesso di lavoro:** Italiana | **Data di nascita:** 22/06/1981 |

Luogo di nascita: Bari, Italia | **Nazionalità:** Italiana | **Sesso:** Maschile | **Numero di telefono:**

(+39) 3336841365 (Cellulare) | **Indirizzo e-mail:** pisani.antonio@gmail.com |

Indirizzo: Via Rodolfo Caputi 3, 3, 70056, Molfetta, Italia (Abitazione)

ESPERIENZA LAVORATIVA

FMTS GROUP – BARI, ITALIA

GLOBAL HEAD OF PROCUREMENT, FACILITY MANAGEMENT E REAL ESTATE – 25/11/2024 – ATTUALE

- Garantire la redditività collaborando con le diverse Business Units e la Direzione Finance per assicurare una efficace gestione della spesa anche attraverso valutazioni Make or Buy.
- Direzione e coordinamento di tutte le attività di acquisto del Gruppo predisposte dai buyer di area
- Supportare attraverso iniziative di acquisto adeguate la strategia di investimenti in particolare sugli asset industriali (macchinari e attrezzature) e immobiliari, eseguendo le linee guida del Board aziendale ed interfacciandomi con i dipartimenti collegati (Finance, R&D, ecc);
- Coordinamento delle attività di Facility Management e Real Estate delle 18 filiali italiani e delle 7 filiali estere per garantire la corretta gestione ed esecuzioni dei piani di attività;
- Improvement dei processi di Procurement in termini di qualifica fornitori, gestione gare, ricerche di mercato, target cost, KPI e benchmarking;

FERRARI SPA – MARANELLO, ITALIA

CATEGORY MANAGER INDIRECT PURCHASING – LOGISTICS, TRANSPORT, IT AND SG&A – 01/04/2022 – 30/10/2025

- Gestire team interfunzionali e agire come Project Manager per coordinare le iniziative di categoria;
- Mappatura e Razionalizzazione delle aree di stoccaggio world wide e ottimizzazione delle principali trade line di trasporto (mare, aereo, gomma e rail);
- Lavorare a stretto contatto con i fornitori per assicurare la tempestività dell'esecuzione dei servizi e della consegna dei materiali, valutare la qualità delle performance, gestire i reclami e partecipare all'elaborazione di piani di recovery;
- Preparazione di attività e documenti di gara, negoziare i contratti e seguirne l'iter di approvazione e firma;
- Guidare il processo di implementazione e l'utilizzo ottimale di strumenti digitali di procurement ed e-procurement, fornendo supporto e formazione alle parti interessate (interne ed esterne) per massimizzare la produttività.

NATUZZI SPA – SANTERAMO IN COLLE, ITALIA

GLOBAL HEAD OF LOGISTICS AND INDIRECT PURCHASING – 01/01/2020 – 31/03/2022

- Sviluppare le strategie di categoria, monitorare il profilo di rischio e guidarne l'implementazione in stretto allineamento con il CPO e le funzioni aziendali coinvolte;
- Coordinare la raccolta delle esigenze di acquisto tra le Region e proporre le migliori soluzioni a livello di Gruppo per lo sviluppo di una strategia global di category;
- Implementazione del sistema di Vendor Management per qualificare, gestire e valutare i fornitori.
- Ottimizzare l'efficienza delle category tramite l'implementazione della standardizzazione e dell'automazione di fornitori, prodotti e processi.

ERA GROUP – MILANO, ITALIA

SENIOR MANAGER OPERATIONS AND SUPPLY CHAIN – 01/11/2009 – 31/12/2019

- Impact Assessment nelle dimensioni economica, organizzativa, ambientale e sociale della Supply Chain;
- Analisi del Valore e redazione di Business Case relativi alle nuove soluzioni proposte in ambito Supply Chain, rispetto a cambi organizzativi, di processo e di implementazione di nuove tecnologie;
- Design di KPIs per misurare le performance della Supply Chain in termini economici (efficienza ed efficacia) e di impatto di Sostenibilità;

- Guidare e coordinare programmi complessi di Business e Digital Transformation con iniziative di Program, Project & Change Management.
- Pianificare, coordinare, gestire e monitorare le attività di acquisto materiali, servizi e subappalti, in linea con le linee guida definite con il Cliente e le procedure di approvvigionamento, nel rispetto della timeline, dei requisiti e dei vincoli di progetto;
- Redazione di reportistica periodica relativa allo stato di avanzamento delle attività, ai risultati conseguiti in termini di saving con evidenza di eventuali scostamenti rispetto agli obiettivi;
- Analizzare dati per elaborare informazioni utili a prendere decisioni secondo un approccio data-driven

 **ERNST&YOUNG** – ROMA, ITALIA

SENIOR AUDITOR – 01/09/2005 – 31/10/2009

● **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

01/04/2021 – 30/09/2023 Milano, Italia

EMBA - EXECUTIVE MBA DIGITAL TRANSFORMATION GSOM - Politecnico di Milano

Sito Internet <https://www.gsom.polimi.it/programmi/management-academy/> | **Livello EQF** Livello 7 EQF

01/01/2016 – 30/09/2016 Roma, Italia

MASTER'S DEGREE IN BUSINESS MANAGEMENT AND STRATEGY II Sole24ore Business School

Sito Internet <https://www.24orebs.com/> | **Livello EQF** Livello 7 EQF

01/09/2000 – 04/04/2005 Roma, Italia

LAUREA ECONOMIA AZIENDALE (VECCHIO ORDINAMENTO) LUISS Guido Carli

Sito Internet <https://www.luiss.it/> | **Livello EQF** Livello 7 EQF

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	C1	C1	C1	C1	C1
FRANCESE	B2	B2	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● **COMPETENZE**

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Gestione autonoma della posta e-mail | Padronanza del software gestionale SAP e dei sistemi ERP | principi di gestione di un progetto | Ottime doti comunicative, predisposizione al lavoro di gruppo. | assumersi la responsabilità

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

