

COMUNE DI MOLFETTA

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

Repertorio n. 8673

CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEI SERVIZI DI
RICOVERO, MANTENIMENTO E ASSISTENZA SANITARIA DEI
CANIPRESENTI NELLE STRUTTURE COMUNALI ADIBITE A RIFUGIO PER
CANI RANDAGI ALLA SOCIETA' MOLFETTA MULTISERVIZI S.R.L.

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventiquattro, additrentadel mese dimaggio, in Molfetta, presso la
sede comunale di Via Martiri di Via Fani, 2/b.

Avanti a me, Dott. Ernesto Lozzi, Segretario Generale del Comune di Molfetta,
ufficiale rogante ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 97, comma 4, lett. c),
del D.Lgs. nr. 267/2000, sono personalmente comparsi i seguenti Signori:

1) Ing. Domenico Satalino, nato a Bari il 02.10.1970, nella qualità di Dirigente
Supplente del Settore Territorio-Ambiente del Comune di Molfetta, in virtù del
provvedimento sindacale prot.n.17289 del 01.03.2024, domiciliato per la carica
rivestita presso la sede comunale, il quale, ai sensi dell'art. 107, comma 4° del
vigente Statuto Comunale e dell'art. 107, comma 3° lett. c), del D.Lgs. n. 267 del
18.08.2000, dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse
dell'Amministrazione che rappresenta, Codice Fiscale n. 00306180720;

2) Maria Pia Annese, nata a Terlizzi (BA) il 27.08.1977 ed ivi residente alla Via
Salvo D'Acquisto, n.7, C.F.:NNSMRP77M67L109V, nella qualità di Legale
Rappresentante della società in house MOLFETTA MULTISERVIZI S.R.L., con
sede legale in Molfetta alla Via Martiri di Via Fani, 2/b e sede amministrativa alla
Zona Artigianale, Codice Fiscale – Partita IVA: 05007270720.

PREMESSO CHE

- il Comune di Molfetta ha costituito in data 23.03.1997 la società MOLFETTA MULTISERVIZI nella forma della S.p.A., trasformata successivamente in S.r.l. con deliberazione dell'Assemblea straordinaria dei Soci dell'11.04.2019, per lo svolgimento di diversi servizi strumentali per l'Ente. La società riveste attualmente la forma di società a responsabilità limitata con capitale interamente posseduto dal Comune di Molfetta come socio unico e rientrante, ai sensi delle norme vigenti e delle disposizioni statutarie, nella disciplina dell'in-house providing;

- il nuovo statuto della società MOLFETTA MULTISERVIZI S.r.l., approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 10.12.2018, prevede che la suddetta società avrà l'obbligo di esercitare la propria attività secondo le indicazioni dell'Ente pubblico o Enti pubblici soci e sulla scorta delle convenzioni di affidamento che questi ultimi intenderanno affidare e almeno l'ottanta per cento del fatturato della società dovrà essere effettuato nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dall'ente pubblico o dagli enti pubblici soci. La produzione ulteriore rispetto al suddetto limite di fatturato è consentita solo a condizione che la stessa permetta di conseguire economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale della società;

- con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 30 del 15.09.2016 avente ad oggetto: *"Molfetta Multiservizi Spa- Approvazione piano industriale 2016-2021 e affidamento quinquennale dei servizi in house providing"* si approvava il piano industriale 2016-2021 della Molfetta Multiservizi e si demandava ai Dirigenti incaricati della direzione degli uffici comunali competenti alla gestione dei singoli contratti di servizio, di procedere all'affidamento dei seguenti servizi secondo il modello dell'"in house providing", per la durata di 5 (cinque) anni con data di decorrenza 01.10.2016 e scadenza 30.09.2021;

a) servizio di pulizia e custodia degli immobili comunali, uffici ed impianti sportivi;

b) servizio di manutenzione del verde pubblico;

c) servizio di manutenzione delle strade e dei marciapiedi, della segnaletica stradale e del transennamento;

d) servizio di manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione di proprietà comunale;

e) servizio di manutenzione degli impianti elettrici degli edifici pubblici comunali;

f) gestione delle strutture comunali adibite a rifugio per cani;

g) gestione parchimetri e ausiliari del traffico;

- viste le complessità inerenti alla valutazione delle scelte da porre in essere circa la modalità di gestione del servizio pubblico locale, l'Amministrazione comunale è stata costretta a concedere diverse proroghe rispetto alla suddetta scadenza del 30.09.2021, al fine di garantire continuità dei servizi essenziali affidati alla Molfetta Multiservizi, per poter procedere all'analisi del piano industriale ed alle scelte conseguenziali, dotando inoltre l'ente di un supporto tecnico/legale da parte di un consulente esterno esperto nel campo dei servizi affidati alle società partecipate dagli Enti Locali;

- nel Documento Unico di Programmazione (DUP), approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 10 del 19.04.2023 e successivo aggiornamento con Deliberazione Consiliare n.17 del 29.05.2023 è stata espressa la volontà di continuità operativa della partecipata Multiservizi srl;

- con PEC prot. 33 del 20.01.2023 il Presidente della Molfetta Multiservizi ha trasmesso al Comune il nuovo Piano industriale;

- il Dirigente del Settore Lavori Pubblici incaricava con Determinazione Dirigenziale n. 640 del 25.05.2023 il Rag. Renato Berardi per l'affiancamento alle verifiche di congruità ai sensi dell'art.14, comma 3, del D. lgs. n. 201/2022, in particolar modo in

riferimento alle valutazioni circa la scelta delle modalità di gestione del servizio pubblico locale;

- con PEC prot. n. 63111 del 07.08.2023 il Rag. Renato Berardi inviava all'Ente relazione ex art.14 comma 3 del D. Lgs n. 201/2022, ai fini della scelta della modalità di gestione del servizio e della definizione del rapporto contrattuale;

- con nota n. 65963 del 22.08.2023 l'Ente trasmetteva alla società MOLFETTA MULTISERVIZI SRL i risultati delle valutazioni economiche operate dagli uffici competenti affinché la stessa potesse valutare la congruità della propria offerta per i medesimi servizi in vista del rinnovo del contratto;

- con PEC prot. 66848 del 28.08.2023 la società MOLFETTA MULTISERVIZI SRL ha trasmesso la sua rivisitazione dell'offerta economica per il piano industriale 2024-2028, rielaborata sulla scorta delle indicazioni della relazione prot. n. 63111 del 07.08.2023 del Rag. Renato Berardi.

- la perizia del Rag. Renato Berardi si conclude esprimendo una valutazione complessivamente positiva in ordine al rinnovo dell'affidamento dei servizi sopramenzionati, che porta a considerare vantaggioso e conveniente, per l'amministrazione comunale, l'affidamento in house alla società MOLFETTA MULTISERVIZI SRL dei servizi suddetti;

- ai fini di addivenire, ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D. Lgs. n. 201/2022, ad una deliberazione con qualificata motivazione che dia espressamente conto delle ragioni del mancato ricorso al mercato ai fini di una efficiente gestione del servizio, con nota prot. n. 67029 del 28.08.2023 i RUP delle aree di competenza dei servizi di pulizia, dei servizi verde, dei servizi canile, del servizio elettrico, del servizio strade e segnaletica, del servizio parcheggi e guardiania e custodia bagni pubblici, edifici pubblici, cimitero, ecc., inviavano alla Giunta Comunale relazione illustrativa della

ragione di sussistenza dei requisiti previsti per la forma di affidamento prescelta e per

l'affidamento dei suddetti servizi alla società MOLFETTA MULTISERVIZI SRL;

- l'orientamento della giurisprudenza nazionale e comunitaria ritiene possibile affidare il servizio in house al solo ricorrere delle condizioni del fallimento del mercato e del vantaggio e beneficio per la collettività apportato dalla scelta in house e che il Comune di Molfetta ha dunque deliberato di intraprendere alcune attività istruttorie volte a verificare in concreto a continuare con la società in house come dettagliatamente sopra illustrato;

- è pervenuta a questo Ente la nuova offerta economica per il piano industriale redatto e trasmessa dalla società MOLFETTA MULTISERVIZI SRL, nella sua versione aggiornata, da cui risulta che il servizio può essere svolto secondo le modalità attese dal Comune di Molfetta e di cui alle linee guida redatte dallo stesso, senza oneri aggiuntivi per la spesa pubblica;

- con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 160 del 29.08.2023, si stabiliva di procedere all'affidamento del servizio di ricovero e mantenimento dei cani randagi presenti nelle strutture comunali e dei servizi complementari legati al randagismo per la durata di anni cinque dal 01.01.2024 al 31.12.2028 alla Società MOLFETTA MULTISERVIZI SRL per un corrispettivo che per ogni annualità sarà pari ad euro 191.568,00 IVA inclusa, precisando che, per gli anni successivi al primo biennio, a tale importo sarà da aggiungere l'incremento ISTAT;

- con Determinazione Dirigenziale n. gen.100 – n. sett.7 del 02.02.2024 del Settore Territorio-Ambiente, si affidava il servizio di ricovero/mantenimento dei cani randagi presenti nelle strutture comunali e dei servizi complementari legati al randagismo per la durata di anni cinque dal 01.01.2024 al 31.12.2028 alla Società MOLFETTA MULTISERVIZI SRL per un corrispettivo che per ogni annualità sarà

pari ad euro 157.022,95 IVA esclusa, in regime di in-house providing ai sensi dell'art.7 del D.Lgs.36/2023 e come disposto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 160 del 29 agosto 2023;

- la società MOLFETTA MULTISERVIZI SRL risulta in posizione regolare ai fini DURC, giusta attestazione prot. INAIL n.43173971 del 28.03.2024 con scadenza il 26.07.2024 e in posizione regolare ai fini fiscali, giusta certificazione dell'Agenzia delle Entrate;

- a carico del Legale Rappresentante, dei Sindaci e del Responsabile Tecnico della società MOLFETTA MULTISERVIZI SRL risulta nulla al casellario giudiziale e non risultano carichi pendenti;

- ai sensi dell'art. 87 del D.L.gs. n. 159/2011 è stata richiesta dal Comune di Molfetta la comunicazione antimafia alla Banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A.) in data 09.04.2024 prot.n.0046668, riferite ai soggetti previsti dall'art. 85 del D.L.gs. n. 159/2011 della società MOLFETTA MULTISERVIZI SRL;

Tutto ciò premesso e considerato, le Parti convengono e stipulano quanto segue.

ART. 1 – PREMESSE

Le parti dichiarano di conoscere e confermare le premesse narrative quale parte integrante e sostanziale del presente contratto.

ART. 2 – OGGETTO DEL CONTRATTO

Il Comune di Molfetta affida alla Società MOLFETTA MULTISERVIZI SRL, come sopra costituita, che accetta, l'affidamento del servizio di gestione, ricovero, mantenimento e assistenza sanitaria dei cani randagi presenti nelle strutture del Comune di Molfetta comprendenti, canile sanitario connesso ambulatorio veterinario, rifugio, Zona di ampliamento e Zona di stabulazione libera, nonché di servizi complementari legati al randagismo nel pieno rispetto della Legge n.281 del

14/08/1981, e della Legge Regionale n.02/2020.

Lo svolgimento del succitato servizio dovrà avvenire sotto la scrupolosa osservanza di quanto previsto nel Disciplinare approvato con Determinazione Dirigenziale n.gen.100 – n.sett.7 del 02.02.2024 del Settore Territorio-Ambiente che la Società MOLFETTA MULTISERVIZI SRL dichiara di conoscere ed accettare.

Si applica l'art. 1 del Disciplinare.

ART.3 – DURATA DEL CONTRATTO

La durata del presente contratto è stabilita in 5 (cinque) anni e precisamente dal 01.01.2024 al 31.12.2028.

L'oggetto del presente affidamento si configura a tutti gli effetti comeservizio pubblico e pertanto è soggetto alla normativa concernente le attività dipubblico interesse e per nessuna ragione potrà essere sospeso o abbandonato, salvo incasi eccezionali previsti dalla legge.

E' vietata la proroga tacita.

Si applica l'art. 2 del Disciplinare.

ART. 4 – CORRISPETTIVO

Il valore complessivo del contratto per la durata dei 5 (cinque) anni è pari ad euro 785.114,75 (settecentottantacinquemilacentoquattordici/75), oltre IVA come per legge determinato dal valore annuale di euro 157.022,95 (centocinquantasette milaventidue/95) moltiplicato per i 5 (cinque) anni della durata del servizio, precisando che, per gli anni successivi al primo biennio, a tale importo sarà da aggiungere l'incremento ISTAT.

ART. 5 – PRESTAZIONI

Le prestazioni a carico della società MOLFETTA MULTISERVIZI SRL sono indicate nell'art.1 lett. A (servizi del gestore all'interno delle strutture comunali), B

(servizi del gestore all'esterno del canile), C (servizi del gestore complementari legati al randagismo) del Disciplina approvato con la Determinazione Dirigenziale n.gen.100 – n.sett.7 del 02.02.2024 del Settore Territorio-Ambiente.

ART. 6 - ONERI A CARICO DELLA SOCIETÀ MOLFETTA MULTISERVIZI SRL

Sono a carico della società MOLFETTA MULTISERVIZI SRL:

- a. acquisto materiale per pulizia, disinfezione, derattizzazione;
- b. polizza assicurativa per i fruitori della struttura;
- c. fornitura piccole attrezzature (computer, stampante, archivio, fax e macchina fotografica, lettore microchip) spese di funzionamento d'ufficio;
- d. manutenzione ordinaria curando la buona tenuta della struttura, delle aree di pertinenza ed delle attrezzature, provvedendo periodicamente alla sostituzione dei teli ombreggianti, ciotole, pedane, cucce tubi idrici, e quant'altro non espressamente elencato soggetto ad usura. Tali interventi saranno rendicontati fino al raggiungimento del budget annuo massimo di euro 5.000 (cinquemila/00);
- e. oneri fiscali e di legge, oltre ai compensi agli operatori e nomina del Responsabile della Struttura;
- f. spese per servizio di pronta reperibilità;
- g. smaltimento delle carcasse degli animali attraverso ditta specializzata come al punto 19 dell'art. 1 lettera A del Disciplina;
- h. spese per incarico veterinario libero professionista come direttore sanitario;
- i. acquisto di cibo differenziato per età e stato di salute degli animali così come impartito dai medici veterinari della ASL o dal responsabile veterinario della struttura. Per i canilattanti, si provvederà alla somministrazione di latte ad intervalli regolari;

j. acquisto e somministrazione di farmaci per i cani ricoverati nella struttura e per i trattamenti dei cani reimmessi nel territorio (antiparassitari e assistenza veterinaria);

k. spese veterinarie e di trasporto dei cani ricoverati nelle strutture, presso ambulatori veterinari, ubicati anche fuori del territorio di Molfetta per prestazioni specialistiche veterinarie esterne non eseguibili presso l'ambulatorio veterinario dell'ASL;

l. spese veterinarie e di trasporto presso strutture private degli animali vittime di incidenti o traumatizzati rinvenuti sul territorio, non eseguibili presso l'ambulatorio veterinario dell'ASL; tali interventi saranno rendicontati fino al raggiungimento del budget massimo di euro 11.500,00 (undicimilacinquecento/00); in caso di superamento del tetto massimo, le ulteriori spese saranno rimborsate dal Comune su presentazione di fattura corredata di richiesta d'intervento da parte della ASL o Polizia Municipale (P.M.).

m. gestione del sito web contenente le schede anagrafiche di ogni cane adottabile presente in struttura, in collaborazione con le associazioni animaliste;

n. collaborazioni con le associazioni animaliste per manifestazioni ed iniziative mirate ad diminuire progressivamente il numero dei cani presenti nelle strutture;

o. collaborazioni con le associazioni animaliste per progetti, almeno uno all'anno, da tenere nelle scuole e mirati ad un migliore rapporto uomo-animale;

La Società è inoltre tenuta all'osservanza di tutta la normativa vigente in materia, con particolare riferimento alla Legge n. 281/91, e alla Legge Regionale n. 02/20 nonché al regolamento comunale di organizzazione e funzionamento del canile sanitario e dei rifugi comunali.

Si applica l'art. 4 del Disciplinare.

ART. 7 - REPERIBILITA'

Per il riconoscimento dei corrispettivi relativi alla reperibilità la società MOLFETTA MULTISERVIZI SRL metterà a disposizione la squadra di pronto intervento, per tutti i servizi affidati alla stessa, così composta:

- n. 1 Responsabile;

- n. 2 operai;

- n. 1 mezzo idoneo

Per reperibilità si intende la disponibilità fuori orario di servizio, sabato e festivi all'apertura della struttura per l'ingresso dei cani, autorizzato dall'ASL.

Si applica l'art. 5 del Disciplinare.

ART. 8 – GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Al momento della consegna del cane nelle strutture comunali, ogni cane verrà, senza indugio e, comunque, prima di qualsiasi affido o spostamento, a cura del competente Servizio Veterinario, identificato mediante un sistema di riconoscimento elettronico (microchip) innestato sotto la cute con metodo che non arrechi danni e dolore all'animale e anagrafizzato mediante compilazione di una scheda segnaletica in triplice copia da destinare rispettivamente, alle strutture, al comando di P.M. ed allo stesso Servizio Veterinario.

Il servizio dovrà essere svolto nelle strutture comunali adibite a ricovero di cani randagi, con propri capitali, mezzi tecnici, attrezzi, macchine e con proprio personale.

Sono a carico della società tutti gli attrezzi occorrenti per l'ottimale espletamento del servizio di nutrizione e assistenza veterinaria, abbeveraggio dei cani, adozioni e altro, pulizia degli ambienti di ricovero dei cani, corridoio, uffici, bagni ed ambulatorio così come meglio specificati nell'art 1 lettera A del Disciplinare.

La società dovrà garantire la disponibilità di idoneo personale per n. 9 ore la settimana e precisamente dal lunedì al venerdì dalle 11,30 alle 13,30 ed i festivi dalle

ore 11.00 alle ore 13.00 al fine di consentire l'accesso delle strutture ai cittadini che ne facciano richiesta, per favorire le adozioni e/o la restituzione ai legittimi proprietari, nei modi e termini delle leggi vigenti.

Presso le strutture sarà tenuto un registro che evidenzia giornalmente le operazioni di ricovero e uscita dei cani. L'amministrazione comunale si riserva la facoltà di accedere alle strutture a mezzo dei competenti organi, uffici e funzionari per il ricovero dei cani randagi catturati nel rispetto del servizio di profilassi antirabbia ed inoltre avrà il più ampio ed insindacabile diritto di vigilanza e controllo anche di carattere sanitario a mezzo degli stessi. L'amministrazione comunale ha la facoltà giuridica di accertare in qualsiasi momento il buon andamento della gestione congiunta.

Si applica l'art. 8 del Disciplinare.

ART. 9 – PERSONALE

La società MOLFETTA MULTISERVIZI SRL per l'esecuzione del presente servizio è rappresentata dal Responsabile di Struttura, designato dalla suddetta società.

Il servizio di coordinamento, direzione e il controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto del presente servizio viene svolto in autonomia ed in stretta collaborazione con il RUP. Le prestazioni richieste per il corretto svolgimento del servizio sono quelle contemplate dal Disciplinare.

Il rappresentante legale della società MOLFETTA MULTISERVIZI SRL rimane comunque responsabile dell'operato del suddetto rappresentante.

La società MOLFETTA MULTISERVIZI SRL si obbliga ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti, occupati nei lavori costituenti oggetto del presente contratto condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria e nella località in cui si svolgono i lavori,

nonché le condizioni risultanti dalle successive modifiche ed integrazioni ed in genere da ogni altro contratto collettivo applicabile nella località che per la categoria venga successivamente stipulato.

Si applicano gli artt.10 e 11 del Disciplinare.

ART. 10 - VERIFICHE E PENALI

L'Amministrazione Comunale, a mezzo dell'ufficio veterinario competente e del Corpo Polizia Municipale di Molfetta esercita il controllo e la vigilanza sull'osservanza dei patti richiamati nel Disciplinare e nel presente contratto e sul regolare espletamento dei servizi in essere indicati.

In caso di riscontrate inadempienze il Comune convocherà la società che, attraverso il Responsabile di Struttura, effettuerà, in contraddittorio, accurato sopralluogo e per il quale sarà redatto apposito verbale nel quale sarà dato atto di eventuali inadempienze e determinata la parte dei servizi non eseguiti o eseguiti in maniera difforme.

Nel caso di accertate inadempienze il Comune avrà diritto di decurtare la parte di corrispettivo accertata nel sopraccitato verbale.

Si applica l'art. 15 del Disciplinare.

ART.11 - PAGAMENTI

I pagamenti saranno effettuati tassativamente a favore della Società nel corso dell'anno a titoli di acconto, in rate trimestrali anticipate, da parte dell'Ufficio Partecipate del Comune di Molfetta e che il saldo del compenso annuale sarà corrisposto solo dopo relazione conclusiva annuale da consegnare da parte della società entro il 30/10 di ogni anno;

Il pagamento del corrispettivo dell'appalto verrà effettuato trimestralmente dietro presentazione di regolare fattura per un ammontare equivalente a 4/12

(quattordicesimi) dell'importo annuale dell'affidamento a cui andrà aggiunta l'IVA nell'aliquota prevista per legge.

Il 2024, sarà il primo anno di attuazione del nuovo contratto e saranno effettuate le necessarie verifiche e confronti per ricalibrare al meglio i servizi ed evidenziare le eventuali modifiche da porre in essere in modo da garantire i migliori standard possibili di efficacia, economicità e sostenibilità in relazione ai servizi prestati e necessari al Comune. Pertanto entro il 30 ottobre 2024, e per ogni anno successivo la società, in concerto con l'Ufficio Partecipate e coi RUP del Comune presenterà una relazione sull'andamento dei servizi e delle prospettive degli stessi intermini di efficacia e di economicità e fabbisogno finanziario.

Si applica l'art. 9 del Disciplinare.

ART. 12 – SUBAPPALTO

E' vietato l'affidamento in subappalto. E' consentita la collaborazione delle Associazioni così come previsto dalla legge regionale 02/2020.

Si applica l'art. 14 del Disciplinare.

ART. 13 DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA (D.U.V.R.I.)

La società MOLFETTA MULTISERVIZI S.R.L. è tenuta al rispetto della normativa della sicurezza (D.Lgs.n. 81/2008 e ss.mm.ii.) ed a tutti i suoi adempimenti.

Oltre al documento di valutazione del rischio (D.V.R.) la Società MOLFETTA MULTISERVIZI SRL, prevedendo altri soggetti oltre i propri dipendenti presso le strutture è tenuta ad elaborare il D.U.V.R.I. Lo stesso dovrà contenere l'individuazione, l'analisi, e la valutazione dei rischi da interferenza correlati alle procedure esecutive del servizio oggetto del presente contratto, gli adempimenti e le attrezzature atti a garantire il rispetto delle norme per la prevenzione degli infortuni e

la tutela della salute dei lavoratori, ai sensi della legislazione vigente in materia di sicurezza dei cantieri e dei lavoratori.

Si applica l'art. 12 del Disciplinare.

ART.14 - RESPONSABILITA'

La società MOLFETTA MULTISERVIZI S.R.L. assume ogni responsabilità per danni alle persone ed alle cose che potessero derivare a causa dei dipendenti e/o dei volontari durante l'espletamento del servizio.

ART.15 - CAUZIONE DEFINITIVA

La società Molfetta Multiservizi, in quanto società *in house* del Comune di Molfetta, è esonerata dalla costituzione della cauzione definitiva.

Si applica l'art. 6 del Disciplinare.

ART.16-OBBLIGHI ASSICURATIVI A CARICO DELL'IMPRESA CONTRAENTE

La società contraente ha prodotto la polizza assicurativa Responsabilità Civile verso Terzi (RCT), per Responsabilità Civile verso Operai (RCO) e una polizza dedicata alla copertura dei danni derivanti dalla gestione dell'appalto, sulla base dei massimali previsti dall'art.7 del Disciplinare.

ART.17 - RISOLUZIONE E RECESSO

Il presente contratto viene stipulato sotto condizione risolutiva espressa dello stesso, in assenza della comunicazione antimafia della società MOLFETTA MULTISERVIZI S.R.L. per decorso del termine di cui all'art.88 del D.lgs n.159/2011 dalla richiesta della comunicazione antimafia alla Banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A.).

Qualora a carico della società MOLFETTA MULTISERVIZI S.R.L. e dei relativi soggetti di cui all'art.85 del D.lgs n.159/2011 vengano accertate a carico dei soggetti

cause interdittive di cui all'art.67 del D.lgs n.159/2011 il Comune recederà di diritto dal contratto.

Le parti si danno reciprocamente atto che per quanto non espressamente previsto si fa riferimento alle disposizioni di cui agli artt.122 e 123 del D.Lgs. n.36/2023.

ART.18 - RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO

Fatti salvi i casi di risoluzione di diritto di cui al precedente art.17, negli altri casi di risoluzione del contratto per inadempimento imputabile a colpa della società contraente si applicheranno le disposizioni di cui agli articoli 1453 e 1454 del Codice Civile, salvo quanto disposto dall'art.1455 dello stesso Codice.

ART. 19 – TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e del regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR) i dati personali forniti dalla Società contraente, dei suoi rappresentanti e del suo personale, sono dal Comune di Molfetta trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di gara, alla esecuzione del presente contratto e del servizio affidato. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Molfetta. Il responsabile della protezione dei dati (RDP) è il dott. Ernesto Barbone della ditta ESACTA. I luoghi dove sono detenuti i dati sono il Settore Territorio-Ambiente, Via Martiri di Via Fani, 2/b, Molfetta e Servizio Contratti, Via Martiri di Via Fani, 2/b, Molfetta.

La Società contraente dovrà trattare i dati personali di cui verrà in possesso nel pieno rispetto del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e del regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR) ed esclusivamente per le finalità connesse alla esecuzione del presente contratto e del servizio affidato.

ART. 20 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (R.U.P.)

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.15 del D.Lgs. 36/2023 le parti prendono atto e

conoscenza che il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), è la Dott.ssa
Vincenza Coccozza, del Settore Territorio-Ambiente del Comune di Molfetta sede di
Via Martiri di Via Fani, 2/b.

ART. 21 - FORO GIUDIZIARIO

Per la definizione in sede giudiziaria di ogni controversia derivante dalla esecuzione
del presente contratto, le parti dichiarano la competenza del Foro del Tribunale di
Trani.

ART. 22 - CLAUSOLE APPROVATE SPECIFICATAMENTE

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 del Codice Civile, sono specificatamente
approvate le clausole contenute nei seguenti precedenti articoli:

art.10: Verifiche e penali

art. 17: Risoluzione e recesso

art. 18: Risoluzione per inadempimento

art. 21: Foro giudiziario.

ART. 23 – RINVIO NORMATIVO

Per tutto quanto non disposto dal presente contratto si fa rinvio alle seguenti fonti
normative:

- il Disciplinare approvato con Determinazione Dirigenziale n.gen.100 – n.sett.7 del
02.02.2024 del Settore Territorio-Ambiente;

- il Codice dei Contratti Pubblici approvato con D.Lgs. 31.03.2023 n. 36 e ss.mm.ii.;

- il libro IV, titolo I “Delle Obbligazioni in generale” del Codice Civile;

- il libro IV, titolo II “Dei Contratti in generale” del Codice Civile;

- il libro IV, titolo III, Capo VIII, articoli dal 1655 al 1677 “Dell’Appalto” del Codice
Civile;

- le leggi specifiche in materia, anche comunitarie.

ART. 24 – DOCUMENTI ALLEGATI

Si intendono allegati al presente contratto, ancorchè non materialmente e fisicamente uniti al medesimo, i seguenti documenti:

- la Determinazione Dirigenziale n.gen.100 – n.sett.7 del 02.02.2024 del Settore Territorio-Ambiente;

-il Disciplinare approvato con Determinazione con Dirigenziale n.gen.100 – n.sett.7 del 02.02.2024 del Settore Territorio-Ambiente;

- le polizze assicurative di cui al precedente art.16.

Le parti danno atto di essere a conoscenza dei documenti di cui sopra.

ART. 25 - NORMATIVA ANTICORRUZIONE

Fatta salva la normativa Nazionale Anticorruzione (ANAC), come previsto dal Piano Triennale Anticorruzione del Comune di Molfetta, la Società contraente è obbligata, pena la risoluzione del contratto, al rispetto incondizionato ed assoluto del suddetto Piano Triennale Anticorruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza, consultabili sul sito istituzionale del Comune di Molfetta.

E' fatto divieto all'appaltatore, durante l'esecuzione del contratto e per il triennio successivo, di intrattenere rapporti di servizio o fornitura o professionale in genere con gli Amministratori ed i Dirigenti del Comune e loro familiari stretti (congiunti e conviventi).

L'appaltatore dichiara di non trovarsi nella situazione di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. nr. 165/2001.

L'appaltatore assume l'obbligo di segnalare quanto necessario ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 (conflitto di interesse) del D.Lgs. nr. 50/2016 e ss.mm.ii.

Ai Responsabili del Comune di Molfetta si applica il divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.lgs. nr. 165/2001.

ART. 26 - INTERPRETAZIONE DEL CONTRATTO

L'interpretazione delle clausole contrattuali deve essere fatta tenendo conto delle finalità del contratto e dei risultati ricercati con l'attuazione del progetto approvato e comunque sempre secondo buona fede.

Si applicano le disposizioni di cui agli articoli 1362 e seguenti del Codice Civile.

ART. 27 - FORMA DEL CONTRATTO E SPESE

Il presente contratto è stipulato in forma pubblica amministrativa con firma digitale.

Sarà soggetto a registrazione in misura fissa essendo il corrispettivo d'appalto soggetto ad IVA.

Alla registrazione provvederanno gli uffici comunali e le relative spese sono accollate per l'intero alla Società contraente insieme a qualsivoglia altra spesa connessa o derivante dal presente contratto.

ART. 28 - EFFICACIA DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha forza di legge fra le parti.

La sottoscrizione del contratto da parte della società contraente equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza e incondizionata accettazione di tutte le norme che regolano il presente contratto e del progetto per quanto attiene alla sua perfetta esecuzione.

Io Dott. Ernesto LOZZI, Segretario Generale del Comune di Molfetta, ho ricevuto il presente atto, scritto su n. 19(diciannove) pagine e memorizzato tramite strumentazione elettronica da me e da persona di mia fiducia, non in contrasto con l'ordinamento giuridico, assunto in formato elettronico e con rinvio alle norme del Codice dell'amministrazione digitale di cui al D.Lgs. n.82/2005.

Esso è stato composto, archiviato e memorizzato su apposito supporto elettronico nonché in modalità cartacea del quale ho dato lettura alle parti, che lo approvano

dichiarandolo conforme alla loro volontà e che unitamente a me Segretario rogante lo
sottoscrivono con firma digitale.

Il Dirigente supplente del Settore Territorio-Ambiente: Ing. Domenico Satalino

Il Legale Rappresentante della Società MOLFETTA MULTISERVIZI S.R.L.: Maria
Pia Annese

Dott. Ernesto LOZZI, Segretario Generale, con firma digitale rilasciata da Infocert
avente piena validità ed efficacia, con apposita marcatura temporale.



GoSign - Esito verifica firma digitale

Verifica effettuata in data 31/05/2024 08:10:42 UTC

File verificato: C:\Users\Francesca\Downloads\REP 8673 Canile.pdf.p7m

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1: Domenico Satalino
Tipo di firma: CADES-B
Firma verificata: OK (Verifica effettuata alla data: 31/05/2024 08:10:41 UTC)
Verifica di validità: Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 31/05/2024
online: 08:00:27 UTC

Dati del certificato del firmatario **Domenico Satalino**

Nome, Cognome: Domenico Satalino
Numero identificativo: 23966042
Data di scadenza: 22/04/2026 23:59:59 UTC
Autorità di certificazione: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3 , ArubaPEC S.p.A. ,
IT ,
Documentazione del certificato (CPS): <https://ca.arubapec.it/cps.html>
Identificativo del CPS: OID 1.3.6.1.4.1.29741.1.1.1
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.16.6

Firmatario 2: ERNESTO LOZZI
Tipo di firma: CADES-T
Firma verificata: OK (Verifica effettuata alla data: 31/05/2024 08:10:41 UTC)
Verifica di validità: Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 31/05/2024
online: 08:06:31 UTC

Dati del certificato del firmatario **ERNESTO LOZZI**

Nome, Cognome: ERNESTO LOZZI
Numero identificativo: SIG0000005137995
Data di scadenza: 20/01/2026 00:00:00 UTC
Autorità di certificazione: InfoCamere Qualified Electronic Signature CA , InfoCamere S.C.p.A. ,
Qualified Trust Service Provider ,

Documentazione del certificato (CPS):	https://id.infocert.it/digital-firma-digitale/manuali.html
Identificativo del CPS:	OID 0.4.0.194112.1.2
Identificativo del CPS:	OID 1.3.76.14.1.1.30
Identificativo del CPS:	OID 1.3.76.16.6
Note di utilizzo del certificato:	Questo certificato rispetta le raccomandazioni previste dalla Determinazione Agid N. 121/2019
Firma marcata temporalmente in data:	30/05/2024 10:28:48 UTC
Esito verifica marca:	OK
Autorità di certificazione della marca temporale:	InfoCert Time Stamping Authority 3 , InfoCert S.p.A. , TSA , VATIT-07945211006 , IT ,
Time Stamp Unit	ICEDTSPD1202404 , InfoCert S.p.A. , TSA , IT ,
Tipo marca temporale:	Qualificata

Firmatario 3:	MARIA PIA ANNESE
Tipo di firma	CADES-B
Firma verificata:	OK (Verifica effettuata alla data: 31/05/2024 08:10:41 UTC)
Verifica di validità online:	Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 31/05/2024 08:10:33 UTC

Dati del certificato del firmatario **MARIA PIA ANNESE**

Nome, Cognome:	MARIA PIA ANNESE
Numero identificativo:	LOAM2022110749848060
Data di scadenza:	05/11/2025 23:00:00 UTC
Autorità di certificazione:	Namirial CA Firma Qualificata , Namirial S.p.A./02046570426 , Certification Authority , IT ,
Documentazione del certificato (CPS):	https://docs.namirialtsp.com/
Identificativo del CPS:	OID 0.4.0.194112.1.2
Identificativo del CPS:	OID 1.3.6.1.4.1.36203.1.1.2
Identificativo del CPS:	OID 0.4.0.2042.1.2

Ricevuta del: 30/05/2024 ora: 16:52:28

Utc: 1717080742193340

Utc_string: 2024-05-30T16:52:22.193340+02:00

Ricevuta di Trasmissione e di Registrazione

Data invio: 30/05/2024

Ora invio: 16:52:22

Dati identificativi

Identificativo attribuito dall'utente: 8673

Codice invio attribuito dall'Amministrazione: 206969896

Codice fiscale di colui che ha firmato il documento: LZZRST66H12F839K

Ufficio delle entrate competente:

TVU - Bari - TVU Ufficio Territoriale APSRI

Numero atti trasmessi: 1

Numero atti scartati: 0

Importo per il quale e' stato disposto l'addebito: 320,00 Euro
sul c/c intestato al codice fiscale: 00306180720

Dati di dettaglio dell'atto trasmesso nel file

Repertorio: 8673/2024 (del codice fiscale: LZZRST66H12F839K)

Estremi registrazione: Serie: 1T Numero: 23406 del 30/05/2024

TVU Ufficio Territoriale Atti pubbl., Succ. e Rimborsi IVA di Bari

Tributo		Importo
9814 IMPOSTA REGISTRO - ATTI	200,00 Euro	
9802 IMPOSTA DI BOLLO	120,00 Euro	