



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Originale

Nr. GENERALE 1471 DEL 07/11/2025
SETTORE 4° SETTORE - INNOVAZIONE CITTADINI E IMPRESE
UFFICIO ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIO
NR. SETTORIALE 103

OGGETTO: AMMODERNAMENTO, GESTIONE E MANUTENZIONE DELL'IMPIANTO AUTOMATIZZATO DI CONTROLLO DEGLI INGRESSI ALL'INTERNO DEL MERCATO ORTOFRUTTICOLO ALL'INGROSSO PER LA DURATA DI DUE ANNI. AFFIDAMENTO IN HOUSE ALLA SOCIETÀ MOLFETTA MULTISERVIZI SRL.

Copia cartacea della presente determinazione è depositata presso l'archivio della segreteria comunale.



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AMMODERNAMENTO, GESTIONE E MANUTENZIONE DELL'IMPIANTO AUTOMATIZZATO DI CONTROLLO DEGLI INGRESSI ALL'INTERNO DEL MERCATO ORTOFRUTTICOLO ALL'INGROSSO PER LA DURATA DI DUE ANNI. AFFIDAMENTO IN HOUSE ALLA SOCIETÀ MOLFETTA MULTISERVIZI SRL.

IL DIRIGENTE

VISTO:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

VISTA la proposta di determinazione 1656 del 04/11/2025, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

A T T E S T A

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013.

IL DIRIGENTE

Dott. Salvatore Vincenzo La Forgia

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione 1656 del 04/11/2025 al Dirigente del Settore competente.

ATTESTA

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale e nazionale e la vigente normativa statutaria e regolamentare del Comune di Molfetta.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Salvatore Vincenzo La Forgia

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- il Comune di Molfetta è proprietario della struttura mercatale sita nella Zona artigianale di Molfetta, destinata a sede del Mercato Ortofrutticolo all'Ingrosso, condotto e gestito dallo stesso Comune, secondo le modalità stabilite nel Regolamento approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.4/2004;
- alcuni servizi necessari al funzionamento della struttura mercatale, sono affidati in regime di house providing alla società Molfetta Multiservizi s.r.l., a totale partecipazione del Comune medesimo;
- tra questi servizi vi è quello di gestione e manutenzione dell'impianto automatizzato di controllo degli accessi, il cui affidamento, sia per quanto concerne l'esecuzione dei lavori che la gestione dello stesso, furono disposti con Determinazione Dirigenziale del Settore AAPP – Ambiente n. 1384 del 10/12/2020, in esecuzione dell'atto di indirizzo espresso di cui alla Deliberazione della Giunta Comunale n. 138 del 08/07/2020;

Considerato che in data 31/12/2025 scade l'affidamento di che trattasi alla società Molfetta Multiservizi srl, giusta D.D. n. 1384 del 10/12/2020;

Dato atto che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 226 del 22/11/2024 venivano modificate le tariffe degli ingressi in base alla tipologia dei mezzi, già approvate con Deliberazione di G.C. n. 181/2023 e implementati diverse tipologie di abbonamenti: mensili, annuali e per numero di ingressi;

Dato atto altresì che risulta necessario aggiornare il sistema di automazione degli ingressi al fine di migliorare i servizi di che trattasi facilitando l'ingresso degli operatori all'interno del MOI.

Rilevato che:

- Molfetta Multiservizi srl è attualmente una Società interamente partecipata dal Comune di Molfetta, cosiddetta società in house, costituita nel 1997 come "Azienda Speciale" per la gestione unitaria e integrata dei servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria di

strade, illuminazione, parchi, ecc., da allora costantemente operativa, trasformata in Società a responsabilità limitata nel 2019;

- Il Consiglio di Stato ha chiarito che *“con l'espressione in house providing si fa riferimento all'affidamento di un appalto o di una concessione da parte di un ente pubblico in favore di una società controllata dall'ente medesimo, senza ricorrere alle procedure di evidenza pubblica, in virtù della peculiare relazione che intercorre tra l'ente pubblico e la società affidataria. La società in house è una società dotata di autonoma personalità giuridica che presenta connotazioni tali da giustificare la sua equiparazione ad un "ufficio interno" dell'ente pubblico che l'ha costituita, una sorta di longa manus (...). Queste caratteristiche (...) legittimano l'affidamento diretto, (...) in quanto, nella sostanza, non si tratta di un effettivo "ricorso al mercato" (outsourcing), ma di una forma di "autoproduzione" o, comunque, di erogazione di servizi pubblici "direttamente" ad opera dell'amministrazione, attraverso strumenti "propri" (in house providing)”*;

Dato atto che:

- con nota di questo Settore, prot. comunale n. 70371 del 04/09/2025, si chiedeva alla Molfetta Multiservizi srl preventivo di spesa per l'ammodernamento, gestione e manutenzione dell'impianto di automazione degli ingressi attualmente presente nel MOI;
- la Molfetta Multiservizi srl presentava con nota prot. n. 90435 del 04/11/2015, relazione tecnica, economica e finanziaria del progetto di aggiornamento, ammodernamento, gestione e manutenzione dell'impianto, con i seguenti quadri economici, il primo riferito alla spesa totale e il secondo al canone annuo:

COSTO AGGIORNAMENTO E AMMODERNAMENTO IMPIANTO DI AUTOMAZIONE			
VOCE	QUANTITA'	COSTO	IMPORTO
AGGIORNAMENTO IMPIANTO VIDEO	1	3 000,00 €	3 000,00 €
AGGIORNAMENTO IMPIANTO DI AUTOMAZIONE	1	30 000,00 €	30 000,00 €
SOSTITUZIONE SBARRE ENTRATA/USCITA	2	1 000,00 €	1 000,00 €
ROUTER ADSL + SWITCH	1	1 000,00 €	1 000,00 €
UPS 3600VA	1	1 312,00 €	1 312,00 €
MATERIALE ELETTRICO VARIO (CAVI ELETTRICI, TELEFONICI, DI RETE INTERUTTORI)	1	2 500,00 €	2 500,00 €
MATERIALI EDILI	1	2 000,00 €	2 000,00 €
LAVORI IN ECONOMIA (REALIZZAZIONE, ASSISTENZA TECNICA ECC.) N. 15 GIORNATE LAVORATIVE	N. 20 X € 120,00	2 400,00 €	2 400,00 €
VARIE ED EVENTUALI	1	5 000,00 €	5 000,00 €
INCENTIVI LEGGE 36/2023 ART. 45	1	1477,44	1 477,44 €
TOTALE IMPONIBILE			49 689,44 €

CANONE ANNUO IMPIANTO AUTOMAZIONE PER DUE ANNI			
VOCE	QUANTITA'	COSTO	IMPORTO
CARTA/TICKET	1	1 500,00 €	1 500,00 €
ASSICURAZIONE	1	2 000,00 €	2 000,00 €
MANUTENZIONE IMPIANTO VIDEO	1	1 000,00 €	1 000,00 €
MANUTENZIONE SOFTWARE IMPIANTO AUTOMAZIONE	1	3 600,00 €	3 600,00 €
SCASSETTAMENTO	1	3 600,00 €	3 600,00 €
COSTI TELEFONICI	1	960,00 €	960,00 €
COSTI INTERVENTI TECNICI	1	6 000,00 €	6 000,00 €
HELP DESK	1	7 000,00 €	7 000,00 €
AMMORTAMENTO AGGIORNAMENTI (IN DUE ANNI)	1	24 844,72 €	24 844,72 €
TOTALE			50 504,72 €
UTILE IMPRESA 6%			3 030,28 €
CANONE ANNUO IMPIANTO AUTOMAZIONE PER I PRIMI DUE ANNI			53 535,00 €

Valutata l'idoneità dell'offerta economica presentata dalla Molfetta Multiservizi srl, in quanto:

- la soluzione proposta consente di ottenere un servizio completo di aggiornamento e gestione dell'impianto a costi contenuti e coerenti rispetto ai parametri di mercato;
- garantisce la piena controllabilità da parte dell'ente;
- l'esperienza consolidata della società, maturata nella precedente gestione dello stesso impianto e di altri impianti simili, garantisce competenza tecnica, continuità operativa, con conseguente riduzione dei tempi procedurali, e affidabilità nella conduzione del servizio;

Ritenuto che l'affidamento in house providing alla Molfetta Multiservizi srl risulta essere una scelta aderente alle esigenze dell'ente, in quanto trae vantaggi in termini di economicità, celerità e perseguimento degli interessi strategici;

Ritenuto, pertanto, di affidare ai sensi dell'art. 7 co. 2 del D.lgs. n. 36/2023 alla Molfetta Multiservizi srl, con sede a Molfetta in Via dei Lavoratori, 2, Z.I. - P. IVA 05007270720 - il servizio di che trattasi pari a un canone annuo di 53.535,00, oltre IVA al 22% di € 4.461,24, per un totale annuo di € 65.312,70, per la durata di due anni;

Visti:

- ✓ Il D.lgs n. 36/2023;
- ✓ il D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- ✓ il D.Lgs. n. 175/2016 e ss.mm.ii.;
- ✓ lo Statuto Comunale;
- ✓ il Regolamento comunale sui contratti;
- ✓ il Regolamento comunale di contabilità;
- ✓ il Contratto tra l'Ente locale e la Società Molfetta Multiservizi S.r.l.;

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art.107 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.,

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate, di:

1. **Approvare** il progetto esecutivo e i relativi costi, meglio specificati in premessa, per la realizzazione di ammodernamento e aggiornamento dell'impianto di automazione degli ingressi al Mercato Ortofrutticolo all'ingrosso per la durata di due anni.
2. **Approvare** il contratto di che trattasi tra il sottoscritto Dirigente e la società Molfetta Multiservizi srl allegato al presente provvedimento.
3. **Affidare**, ai sensi dell'art. 7 co. 2 del D.lgs. n. 36/2023, alla Società Molfetta Multiservizi srl con sede a Molfetta in Via dei Lavoratori, 2, Z.I - P. IVA 05007270720 - il servizio di ammodernamento, aggiornamento, gestione e manutenzione dell'impianto di automazione degli ingressi del Mercato Ortofrutticolo all'ingrosso, verso un corrispettivo annuo di € 53.535,00 oltre IVA al 22% di € 4.461,24 per un totale annuo di € 65.312,70, per un totale di due anni pari ad € 130.625,40.
4. **Impegnare** la somma complessiva di **€ 130.625,40**, IVA compresa, sui seguenti capitoli del Bilancio pluriennale 2026/2028:
 - € 65.312,70 del cap. 33686 "gestione impianto automatizzato controllo accesso mercato" annualità ed esigibilità 2026;
 - € 65.312,70 del cap. 33686 "gestione impianto automatizzato controllo accesso mercato" annualità ed esigibilità 2027.
5. **Dare atto** che il canone mensile da corrispondere alla Società Molfetta Multiservizi srl, a copertura delle attività affidate, sarà pari ad € 4.461,25, oltre IVA al 22% di € 981,48, per un totale di € 5.442,73.
6. **Dare atto** che per le prestazioni di che trattasi si corrisponderanno i costi sostenuti dalla Società ASM mediante atto di liquidazione tecnico contabile, previa presentazione di fattura elettronica.
7. **Dare atto** che per il presente provvedimento, a garanzia di pubblicità e trasparenza, ai sensi dell'art. 23 co. 5 del D.lgs n. 36/2023, per l'affidamento in house è stato acquisito il seguente **CIG: B8F06D44BA**.
8. **Precisare** che sulla relativa fattura elettronica dovranno essere indicati:
 - a. Denominazione Ente: Comune di Molfetta;
 - b. Partita IVA dell'Ente: 00306180720;
 - c. Sede: Via Martiri di via Fani n. 2/b;
 - d. Nome dell'Ufficio: Attività Produttive;
 - e. Codice Univoco Ufficio: 8V55J9.
 - f. Dati identificativi della presente Determinazione Dirigenziale di affidamento.
9. **Stabilire** che il responsabile del Procedimento è il sottoscritto Dirigente del IV Settore.
10. **Trasmettere** il presente provvedimento alla Società Molfetta Multiservizi srl e al Dott.

Scagliola Tiziano, Coadiutore del Mercato Ortofrutticolo all'ingrosso.

11. **Dare atto che** ad intervenuta esecutività della presente determinazione dovrà seguire la pubblicazione ai sensi del D. Lgs. 33/2013, e nella Sezione Anticorruzione ai sensi dell'art. 1, comma 32, L. 190/2012.

La presente determinazione non contiene dati personali ai sensi del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196 *“Codice in materia di protezione dati personali”* e del Regolamento U.E. 2016/679 (GDPR).

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Salvatore Vincenzo La Forgia in data 05/11/2025



COMUNE DI MOLFETTA

Provincia di Bari

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

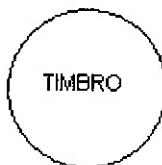
Determinazione 4° SETTORE - INNOVAZIONE CITTADINI E IMPRESE nr.103 del 05/11/2025

ESERCIZIO: 2025	Impegno di spesa	2026 162/0	Data: 05/11/2025	Importo: 65.312,70
Oggetto: AMMODERNAMENTO, GESTIONE E MANUTENZIONE DELL'IMPIANTO AUTOMATIZZATO DI CONTROLLO DEGLI INGRESSI ALL'INTERNO DEL MERCATO ORTOFRUTTICOLO ALL'INGROSSO PER LA DURATA DI DUE ANNI. AFFIDAMENTO IN HOUSE ALLA SOCIETÀ MOLFETTA MULTISERVIZI SRL.				
				C.I.G.: B8F06D44BA
SIOPE: 1.03.02.15.999 - Altre spese per contratti di servizio pubblico				
Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico				
Beneficiario: 0003915 - MOLFETTA MULTISERVIZI S.R.L.				
Bilancio				
Anno:	2026	Stanziamiento attuale:	347.885,00	
Missione:	16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Impegni gia' assunti:	40.254,00	
Programma:	1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	Impegno nr. 162/0:	65.312,70	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	105.566,70	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	242.318,30	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2026	Stanziamiento attuale:	65.880,00	
Capitolo:	33686	Impegni gia' assunti:	0,00	
Oggetto:	GESTIONE IMPIANTO AUTOMATIZZATO CONTROLLO ACCESSO MERCATO	Impegno nr. 162/0:	65.312,70	
		Totale impegni:	65.312,70	
		Disponibilità residua:	567,30	
Progetto:				
Resp. spesa:	SETTORE 4 INNOVAZIONE SERVIZI CITTADINI E IMPRESE			
Resp. servizio:	U.O. MERCATO ORTOFRUTTICOLO			

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA li, 05/11/2025

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario



COMUNE DI MOLFETTA

Provincia di Bari

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione 4° SETTORE - INNOVAZIONE CITTADINI E IMPRESE nr.103 del 05/11/2025

ESERCIZIO: 2025	Impegno di spesa	2027 53/0	Data: 05/11/2025	Importo: 65.312,70
Oggetto: AMMODERNAMENTO, GESTIONE E MANUTENZIONE DELL'IMPIANTO AUTOMATIZZATO DI CONTROLLO DEGLI INGRESSI ALL'INTERNO DEL MERCATO ORTOFRUTTICOLO ALL'INGROSSO PER LA DURATA DI DUE ANNI. AFFIDAMENTO IN HOUSE ALLA SOCIETÀ MOLFETTA MULTISERVIZI SRL.				
C.I.G.: B8F06D44BA				
SIOPE: 1.03.02.15.999 - Altre spese per contratti di servizio pubblico				
Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico				
Beneficiario: 0003915 - MOLFETTA MULTISERVIZI S.R.L.				
Bilancio				
Anno: 2027		Stanziamiento attuale:	347.885,00	
Missione: 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		Impegni già assunti:	16.592,00	
Programma: 1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare		Impegno nr. 53/0:	65.312,70	
Titolo: 1 - Spese correnti		Totale impegni:	81.904,70	
Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:	265.980,30	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno: 2027		Stanziamiento attuale:	65.880,00	
Capitolo: 33686		Impegni già assunti:	0,00	
Oggetto: GESTIONE IMPIANTO AUTOMATIZZATO CONTROLLO ACCESSO MERCATO		Impegno nr. 53/0:	65.312,70	
		Totale impegni:	65.312,70	
		Disponibilità residua:	567,30	
Progetto:				
Resp. spesa: SETTORE 4 INNOVAZIONE SERVIZI CITTADINI E IMPRESE				
Resp. servizio: U.O. MERCATO ORTOFRUTTICOLO				

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA li, 05/11/2025

Visto per regolarità della istruttoria

TIMBRO

Il Responsabile del Servizio Finanziario



Visti

COMUNE DI MOLFETTA

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 1656**

Settore Proponente: **4° SETTORE - INNOVAZIONE CITTADINI E IMPRESE**

Ufficio Proponente: **ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIO**

Oggetto: **AMMODERNAMENTO, GESTIONE E MANUTENZIONE DELL'IMPIANTO AUTOMATIZZATO DI CONTROLLO DEGLI INGRESSI ALL'INTERNO DEL MERCATO ORTOFRUTTICOLO ALL'INGROSSO PER LA DURATA DI DUE ANNI. AFFIDAMENTO IN HOUSE ALLA SOCIETÀ MOLFETTA MULTISERVIZI SRL.**

Nr. adozione settore: **103** Nr. adozione generale: **1471**

Data adozione: **05/11/2025**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4 ed art. 147 bis T.U.EE.LL., si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 07/11/2025

Responsabile del Servizio Finanziario
mauro de gennaro

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Mauro De Gennaro in data 07/11/2025

Fwd: Senza oggetto

Da: Palmieri Oronzo <o.palmieri@molfettamultiservizi.it>

17-11-2025 12:36:47

A: mapian77@gmail.com, info@molfettamultiservizi.it, a.delrosso@molfettamultiservizi.it

Vi inoltro la mail ricevuta dal Dott. La Forgia affinché provvediate all'adozione di tutti gli atti consequenziali necessari. Tanto per dovere d'ufficio.

Oronzo Palmieri

Direttore Tecnico

Responsabile Tecnico Impianti Elettrici DM 37/08

MOLFETTA MULTISERVIZI s.r.l.

Zona Industriale s.n.

70056 MOLFETTA (BA)

TEL. 080-3389986 080-3381943

Cell. 3355681725

e-mail o.palmieri@molfettamultiservizi.it

From: enzo.laforgia@comune.molfetta.ba.it

Sent: 2025-11-17 12:20:02.0

To: Palmieri Oronzo <o.palmieri@molfettamultiservizi.it>, tiziano scagliola <tiziano.scagliola@comune.molfetta.ba.it>

Cc: rossana de gennaro <rossana.degennaro@comune.molfetta.ba.it>

Subject: Senza oggetto

Buongiorno,

vi informo che in data odierna è stato firmato in nuovo contratto per la gestione dell'automazioni ingressi

L'art 3 riporta testualmente : "La durata prevista per l'esecuzione dei lavori di ammodernamento dell'imp fissata in massimo 120 (centoventi) giorni, naturali e consecutivi decorrenti dalla data di sottoscrizione de inizio dei lavori. Terminati i lavori entro i termini di cui al punto precedente, ad esito favorevole di collaud inizio la gestione del servizio per la durata di 2 (due) anni rinnovabili.

Alla scadenza della convenzione e in caso di mancato rinnovo il costruendo impianto di automazione rimi: proprietà dell'Ente Comunale."

Vi invito all'avvio dei lavori di che trattasi e alla redazione del relativo verbale come da contratto.

dott. S. Vincenzo la Forgia

Dirigente Settore Innovazione Servizi Cittadini e Imprese

Comune di MOLFETTA

Fwd: Senza oggetto

Da: Palmieri Oronzo <o.palmieri@molfettamultiservizi.it>

17-11-2025 12:36:47

A: mapian77@gmail.com, info@molfettamultiservizi.it, a.delrosso@molfettamultiservizi.it

Vi inoltro la mail ricevuta dal Dott. La Forgia affinché provvediate all'adozione di tutti gli atti consequenziali necessari. Tanto per dovere d'ufficio.

Oronzo Palmieri

Direttore Tecnico

Responsabile Tecnico Impianti Elettrici DM 37/08

MOLFETTA MULTISERVIZI s.r.l.

Zona Industriale s.n.

70056 MOLFETTA (BA)

TEL. 080-3389986 080-3381943

Cell. 3355681725

e-mail o.palmieri@molfettamultiservizi.it

From: enzo.laforgia@comune.molfetta.ba.it

Sent: 2025-11-17 12:20:02.0

To: Palmieri Oronzo <o.palmieri@molfettamultiservizi.it>, tiziano scagliola <tiziano.scagliola@comune.molfetta.ba.it>

Cc: rossana de gennaro <rossana.degennaro@comune.molfetta.ba.it>

Subject: Senza oggetto

Buongiorno,

vi informo che in data odierna è stato firmato in nuovo contratto per la gestione dell'automazioni ingressi

L'art 3 riporta testualmente : "La durata prevista per l'esecuzione dei lavori di ammodernamento dell'imp fissata in massimo 120 (centoventi) giorni, naturali e consecutivi decorrenti dalla data di sottoscrizione de inizio dei lavori. Terminati i lavori entro i termini di cui al punto precedente, ad esito favorevole di collaud inizio la gestione del servizio per la durata di 2 (due) anni rinnovabili.

Alla scadenza della convenzione e in caso di mancato rinnovo il costruendo impianto di automazione rimi: proprietà dell'Ente Comunale."

Vi invito all'avvio dei lavori di che trattasi e alla redazione del relativo verbale come da contratto.

dott. S. Vincenzo la Forgia

Dirigente Settore Innovazione Servizi Cittadini e Imprese

Comune di MOLFETTA

